**НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ АГРАРНИХ НАУК УКРАЇНИ**

**ІНСТИТУТ ТВАРИННИЦТВА**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Організаційним комітетом з проведення виборів директора Інституту тваринництва Національної академії аграрних наук України від « 30 » березня 2026 року Протокол № 2

# ПОЛОЖЕННЯ

про порядок акредитації та організації роботи спостерігачів та представників під час підготовки та проведення виборів директора Інституту тваринництва Національної академії аграрних наук України

Голова організаційного комітету з проведення виборів директора Інституту тваринництва Національної академії аграрних наук України

_____ Сергій ДРОЗДОВ

Харків, 2026 р.

1.Положення про порядок акредитації та організації роботи спостерігачів та представників під час підготовки та проведення виборів директора Інституту тваринництва Національної академії аграрних наук України (далі - Положення) розроблено згідно з Законом України «Про наукову і науково-технічну діяльність» від 26.11.2015 р. № 848-VIII, Статутом Національної академії аграрних наук України, постановою Президії Національної академії аграрних наук України «Про затвердження положення про порядок проведення конкурсу на посаду керівника державної наукової установи НААН» від 25.01.2017 (протокол № 2), постановою Президії Національної академії аграрних наук України «Про проведення виборів керівників державних наукових установ НААН у період дії воєнного стану» від 13.09.2023 (протокол № 14), Статутом Інституту тваринництва Національної академії аграрних наук України, Положенням про організаційний комітет з проведення виборів директора Інституту тваринництва Національної академії аграрних наук України, з урахуванням Методичних рекомендацій щодо особливостей обрання керівника державної наукової установи, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 14.12.2016 р. № 998.

2. Це Положення визначає порядок акредитації та умови організації роботи спостерігачів від кандидатів на посаду директора Інституту тваринництва Національної академії аграрних наук України (далі - Інститут), спостерігачів від громадських організацій (далі - спостерігачі), представників Національної академії аграрних наук України та Міністерства освіти і науки України (далі - представники) під час підготовки та проведення виборів директора Інституту з метою забезпечення демократичності, прозорості та відкритості виборів директора Інституту.

3. Акредитації на час підготовки та проведення виборів директора Інституту підлягають усі, без винятку, спостерігачі та представники, які виявили бажання бути присутніми під час підготовки та проведення виборів директора Інституту у порядку, встановленому цим Положенням.

3.1. Кандидат на посаду директора Інституту має право делегувати не більше двох спостерігачів за підготовкою та проведенням виборів директора Інституту.

3.2. Громадська організація, яка бажає делегувати спостерігача за підготовкою та проведенням виборів директора Інституту, повинна бути зареєстрована у встановленому законодавством порядку та мати серед напрямів своєї статутної діяльності питання, пов'язані з науковою діяльністю. Громадська організація має право делегувати одного спостерігача. Акредитації підлягають не більше трьох спостерігачів від громадських організацій.

3.3. Національна академія аграрних наук України (далі - НААН) та Міністерство освіти і науки України (далі - МОН) мають право делегувати по одному представнику на вибори директора Інституту.

4. Спостерігачем або представником може бути громадянин України, крім членів організаційного комітету, членів конкурсної комісії з проведення виборів директора Інституту, кандидатів на посаду директора Інституту. Одна особа може бути спостерігачем лише від одного кандидата на посаду директора Інституту чи однієї громадської організації, чи представником від НААН або МОН.

5. Спостерігачі від кандидата на посаду директора Інституту, громадської організації, представники НААН та МОН акредитуються організаційним комітетом з проведення виборів директора Інституту (далі організаційний комітет) за письмовою заявою (Клопотанням) відповідного кандидата на посаду директора Інституту або керівника громадської організації або керівника НААН або МОН (Додаток 1).

6. Акредитація спостерігачів та представників здійснюється організаційним комітетом, до якого необхідно надати не пізніше як за чотири доби до дня проведення виборів клопотання з проханням акредитувати відповідних осіб на час підготовки та проведення виборів директора Інституту на ім'я Голови організаційного комітету з проведення виборів директора Інституту (адреса: вулиця Тваринників, 1-А, м. Харків, 61026).

6.1. Клопотання про акредитацію спостерігачів від кандидата на посаду директора повинне містити такі дані: прізвище, ім'я, по батькові кандидата на посаду директора Інституту та його підпис; прізвища, ім'я, по батькові, дати народження, місця фактичного проживання та адреси реєстрації, місця роботи та посади (заняття), номери контактних телефонів спостерігачів. До клопотання додаються письмові заяви осіб, зазначених у клопотанні, з проханням зареєструвати їх спостерігачами від кандидата на посаду директора Інституту та згоду на обробку персональних даних (Додатки 1-3).

6.2. Клопотання про акредитацію спостерігача від громадської організації повинне бути на фірмовому бланку (у разі його наявності) та містити наступні дані: повне найменування громадської організації, дата і номер державної реєстрації, поштова адреса, адреса електронної пошти, номери контактних телефонів; прізвище, ім'я, по батькові керівника громадської організації та його підпис, засвідчений печаткою у разі здійснення діяльності з використанням печатки згідно з чинним законодавством, прізвище, ім'я, по батькові, дата народження, місце фактичного проживання та адреса реєстрації, місце роботи та посада (заняття), номери контактних телефонів спостерігача. До клопотання додаються: копія статуту громадської організації та копія документа, що підтверджує повноваження керівника громадської організації, що підписав клопотання, засвідчених власним підписом керівника громадської організації та печаткою громадської організації у разі здійснення діяльності з використанням печатки згідно з чинним законодавством, письмова заява спостерігача, зазначеного у клопотанні, з проханням зареєструвати його спостерігачем від громадської організації, копія паспорта громадянина України (сторінки 1-3 та місце проживання у випадку, якщо паспорт оформлено у вигляді книжечки, або

двосторонню копію у випадку, якщо паспорт оформлено у формі ID-картки, що містить безконтактний електронний носій) та згоду на обробку персональних даних (Додатки 1-3).

6.3. Клопотання про акредитацію представника від НААН або МОН повинне бути на фірмовому бланку та містити такі дані: повне найменування організації, поштова адреса, адреса електронної пошти, номери контактних телефонів; прізвище, ім'я, по батькові керівника організації та його підпис, засвідчений печаткою, прізвище, ім'я, по батькові, дата народження, місце фактичного проживання та адреса реєстрації, місце роботи та посада (заняття), номери контактних телефонів представника. До клопотання додаються: копія статуту організації та копія документа, що підтверджує повноваження керівника організації, що підписав клопотання, та печаткою організації, письмова заява представника, зазначеного у клопотанні, з проханням зареєструвати його представником від громадської організації, копія паспорта громадянина України (сторінки 1-3 та місце проживання у випадку, якщо паспорт оформлено у вигляді книжечки, або двосторонню копію у випадку, якщо паспорт оформлено у формі ID-картки, що містить безконтактний електронний носій) та згоду на обробку персональних даних (Додатки 1-3).

6.4. У разі подання неповного переліку документів зазначених у підпунктах 6.1. або 6.2. або 6.3 цього Положення, клопотання про акредитацію спостерігача або представника може бути незадоволене.

7. Організаційний комітет у термін не більше двох діб після отримання відповідного клопотання від кандидата на посаду директора або громадської організації або НААН або МОН, що реєструються у відповідному журналі реєстрації вхідних документів до організаційного комітету, приймає рішення про акредитацію спостерігача чи представника або про вмотивовану відмову в акредитації, про що невідкладно повідомляє кандидата на посаду директора Інституту, громадську організацію, НААН та МОН. Підставою для відмови може бути виключно порушення вимог, встановлених цим Положенням.

8. Після прийняття рішення про акредитацію спостерігача чи представника організаційний комітет видає Посвідчення спостерігача представника, (Додаток 4), підписане головою організаційного комітету або його заступником.

9. Посвідчення спостерігача представника за зразком, встановленим у Додатку 4 до цього Положення, видається особисто акредитованій особі організаційним комітетом не пізніше наступного дня після прийняття рішення про акредитацію спостерігача, громадського спостерігача на час підготовки та проведення виборів директора Інституту, під її особистий підпис в журналі реєстрації видачі посвідчень акредитованим спостерігачам чи представникам (Додаток 5).

9.1. У випадку втрати, пошкодження, знищення Посвідчення спостерігача представника, спостерігач чи представник зобов'язані негайно повідомити організаційний

комітет у письмовій формі з можливістю одночасно надання заяви про поновлення акредитації. Заява про поновлення акредитації розглядається організаційним комітетом протягом одного дня з дня її реєстрації.

9.2. Втрачені, пошкоджені, знищені Посвідчення спостерігача представника підлягають негайному анулюванню (скасуванню) організаційним комітетом.

10. Повноваження спостерігачів чи представників починаються з дня їх акредитації організаційним комітетом і припиняються після завершення етапу проведення виборів директора Інституту або у випадках, передбачених цим Положенням.

11. Допуск спостерігачів, громадських спостерігачів, представників НААН та МОН у приміщення Інституту, в яких будуть відбуватися виготовлення бюлетенів, проведення виборів та процедура голосування здійснюється у порядку, встановленому внутрішніми нормативними документами Інституту та за наявності Посвідчення спостерігача/представника (Додаток 4) і документа, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України (паспорт громадянина України або один з документів, визначених пунктом 1 частини першої статті 13 Закону України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус»: паспорт громадянина України для виїзду за кордон; дипломатичний паспорт України; службовий паспорт України; посвідчення особи моряка; посвідчення члена екіпажу; посвідчення особи на повернення в Україну, тимчасове посвідчення громадянина України) з наступним занесенням даних про них до списку акредитованих спостерігачів, громадських спостерігачів, представників НААН та МОН на час підготовки та проведення виборів директора Інституту (Додаток 6).

12. Акредитовані спостерігачі від кандидата на посаду директора Інституту, громадські спостерігачі, представники НААН та МОН мають право:

- бути присутніми під час виготовлення бюлетенів для голосування;

- перебувати у приміщенні для голосування під час голосування, спостерігати з відстані поля зору за діями членів лічильної комісії з проведення виборів директора Інституту (далі лічильна комісія), у тому числі під час видачі бюлетенів особам, які беруть участь у виборах директора Інституту, і підрахунку голосів, не заважаючи членам лічильної комісії фізично та особам, які беруть участь у виборах; здійснювати фото- та відео- фіксацію процедури голосування за умови дотримання заборони здійснення фото- та відео- фіксації та розміщення відеокамер у спосіб, яким можна ідентифікувати конкретне волевиявлення, порушивши таким чином таємницю голосування;

- бути присутніми на засіданнях лічильної комісії при підрахунку голосів та встановленні підсумків голосування, в день проведення виборів у приміщенні, де проводяться вибори та процедура голосування;

- звертатися з письмовою заявою чи скаргою до лічильної комісії щодо усунення порушень в разі їх виявлення;

- вимагати проведення повторного підрахунку бюлетенів, поданих кожного з кандидатів, а також бюлетенів, визнаних недійсними;

- отримати копію протоколу, складеного лічильною комісією за результатами підрахунку голосів.

13. Акредитовані спостерігачі від кандидата на посаду директора Інституту, громадські спостерігачі, представники НААН та МОН не мають права:

- втручатися в роботу лічильної комісії, чинити дії, що порушують законний хід виборчого процесу, або неправомірно заважати членам лічильної комісії здійснювати свої повноваження;

- заповнювати замість особи, яка має право брати участь у виборах директора (у тому числі й на її прохання) бюлетень для голосування, а також надавати поради чи вказівки з питань, що стосуються голосування;

- бути присутнім або вести фото- та відеозйомку при заповненні особою, яка має право брати участь у виборах, бюлетеня у кабіні для таємного голосування або іншим чином порушувати таємницю голосування;

- вчиняти дії, які носять характер або мають ознаки агітації за чи проти певного кандидата;

- звертатися до особи, яка має право брати участь у виборах, з проханням оприлюднити своє волевиявлення.

14. Лічильна комісія може прийняти вмотивоване рішення про позбавлення права спостерігача чи представника бути присутнім під час проведення процедури голосування, підрахунку голосів, якщо спостерігач чи представник протиправно перешкоджає проведенню вищезазначених дій лічильною комісією та/або порушує вимоги пункту 13 цього Положення.

14.1. У разі порушення вимог пункту 13 цього Положення лічильна комісія робить спостерігачу чи представнику попередження.

14.2. У випадку повторного або грубого порушення вимог пункту 14 цього Положення лічильна комісія може позбавити спостерігача чи представника права бути присутнім на своєму засіданні, а також подати до організаційного комітету клопотання про дострокове припинення акредитації спостерігача чи представника.

15. Кандидат на посаду директора Інституту має право відкликати свого спостерігача і подати нове клопотання у порядку, встановленому цим Положенням, для акредитації спостерігачем іншої особи у строк, встановлений цим Положенням.

15.1. Відкликання спостерігача здійснюється шляхом подання письмової заяви до організаційного комітету про припинення повноважень спостерігача. Письмова заява повинна містити такі дані: прізвище, ім'я, по батькові кандидата на посаду директора Інституту та його підпис; прізвище, ім'я, по батькові, дата народження, місце фактичного проживання та адреса реєстрації, номери контактних телефонів, спостерігача, що відкликається, номер посвідчення спостерігача та дата його видачі.

16. Керівник громадської організації має право відкликати свого громадського спостерігача і подати нове клопотання у порядку, встановленому цим Положенням, для акредитації громадським спостерігачем іншої особи у строк, встановлений цим Положенням.

16.1. Відкликання спостерігача здійснюється шляхом подання письмової заяви до організаційного комітету про припинення повноважень спостерігача від громадської організації на фірмовому бланку (у разі його наявності) та містити такі дані: повне найменування громадської організації, дата і номер державної реєстрації, поштова адреса, адреса електронної пошти, номери контактних телефонів, прізвище, ім'я, по батькові керівника громадської організації та його підпис, засвідчений печаткою у разі здійснення діяльності з використанням печатки згідно з чинним законодавством; прізвище, ім'я, по батькові, дата народження, місце фактичного проживання та адреса реєстрації, номери контактних телефонів спостерігача, що відкликається; номер посвідчення спостерігача та дата його видачі.

17. Керівник НААН або МОН має право відкликати свого представника і подати нове клопотання у порядку, встановленому цим Положенням, для акредитації представником іншої особи у строк, встановлений цим Положенням.

17.1. Відкликання представника здійснюється шляхом подання письмової заяви до організаційного комітету про припинення повноважень представника від НААН або МОН на фірмовому бланку (у разі його наявності) та містити такі дані: повне найменування організації, поштова адреса, адреса електронної пошти, номери контактних телефонів; прізвище, ім'я, по батькові керівника громадської організації та його підпис, засвідчений печаткою, прізвище, ім'я, по батькові, дата народження, місце фактичного проживання та адреса реєстрації, номери контактних телефонів представника, що відкликається; номер посвідчення спостерігача представника та дата його видачі.

18. Спостерігач від кандидата на посаду директора Інституту, громадський спостерігач, представник НААН або МОН має право звернутися до організаційного комітету з письмовою заявою про складання своїх повноважень.

18.1. Письмова заява повинна містити такі данні: прізвище, ім'я, по батькові та підпис, дату народження, місце фактичного проживання та адреса реєстрації, номери контактних телефонів спостерігача чи представника, що складає свої повноваження, номер посвідчення спостерігача представника та дата його видачі, інформація про кандидата на посаду директора Інституту або організацію, яку представляю спостерігач/представник.

18.2. На підставі такої заяви організаційний комітет приймає рішення про скасування акредитації спостерігача чи представника. Копія рішення надається спостерігачеві чи представнику, який склав свої повноваження, та кандидату на посаду директора Інституту або керівнику організації, яку представляє спостерігач/представник.

18.3. Кандидат на посаду директора Інституту, керівник громадської організації або керівник НААН або МОН після отримання такого рішення організаційного комітету має право подати нове клопотання у порядку, передбаченому цим Положенням, для акредитації спостерігачем чи представником іншої особи у строки, встановлені цим Порядком.

Додаток 1

до Положення про порядок акредитації та організації роботи спостерігачів та представників під час підготовки та проведення виборів директора Інституту тваринництва Національної академії аграрних наук України

Голові організаційного комітету
з проведення виборів директора
Інституту тваринництва
Національної академії агарних наук України
вулиця Тваринників, 1-А, м. Харків, 61026

**КЛОПОТАННЯ**

про акредитацію спостерігачів та представників від кандидата на посаду директора Інституту, громадської організації, НААН або МОН на виборах директора Інституту тваринництва Національної академії аграрних наук України

Відповідно до Положення про порядок акредитації та організації роботи спостерігачів представників під час підготовки та проведення виборів директора Інституту тваринництва Національної академії аграрних наук України прошу акредитувати як спостерігача чи представника від_____
_____
(ПІБ кандидата на посаду директора Інституту, назва громадської організації, НААН України або МОН)

_____
(поштова адреса, адреса електронної пошти, номери контактних телефонів)

на виборах директора Інституту тваринництва Національної академії аграрних наук України:

| № з/п | Прізвище, ім'я, по батькові | Місце фактичного проживання | Місце роботи | Посада | Телефон |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | |
| | | | | | |

До клопотання додаються:
- заява про реєстрацію спостерігача/представника від _____
_____
(ПІБ кандидата на посаду директора Інституту, назва громадської організації, НААН або МОН)
- згода на обробку персональних даних осіб, що акредитуються спостерігачами/ представниками.

Кандидат на посаду директора Інституту /
Керівник громадської організації /
Керівник НААН або МОН _____ _____
(підпис) (ініціали, прізвище)

«___»_____ 2026р.

Додаток 2

до Положення про порядок акредитації та організації роботи спостерігачів та представників під час підготовки та проведення виборів директора Інституту тваринництва Національної академії аграрних наук України

Голові організаційного комітету
з проведення виборів директора
Інституту тваринництва
Національної академії агарних наук України
вулиця Тваринників, 1-А, м. Харків, 61026

**ЗАЯВА**

Прошу зареєструвати мене _____
(прізвище, ім'я, по батькові)
спостерігачем / представником від _____
_____
(ПІБ кандидата на посаду директора Інституту, назва громадської організації, НААН або МОН)
на виборах директора Інституту тваринництва Національної академії аграрних наук України.

З порядком акредитації та організації роботи спостерігачів та представників під час підготовки та проведення виборів директора Інституту тваринництва Національної академії аграрних наук України ознайомлений (а).

«___»_____ 2026 р. _____ _____
(підпис) (ініціали, прізвище)

Додаток 3

до Положення про порядок акредитації та організації роботи спостерігачів та представників під час підготовки та проведення виборів директора Інституту тваринництва Національної академії аграрних наук України

Голові організаційного комітету
з проведення виборів директора
Інституту тваринництва
Національної академії агарних наук України
вулиця Тваринників, 1-А, м. Харків, 61026

**Згода**
**на обробку персональних даних**

_____
(прізвище, ім'я, по батькові)

Дата народження _____
Паспорт: серія ____ №_____, виданий _____
_____

шляхом підписання цього тексту відповідно до Закону України від 01.06. 2010 р. № 2297-VI «Про захист персональних даних» надаю згоду Державній установі Інституту тваринництва Національної академії аграрних наук України на обробку моїх персональних даних метою ведення діловодства, підготовки відповідно до вимог законодавства статистичної, адміністративної та іншої інформації з питань реалізації визначених законодавством прав та обов'язків, пов'язаних з участю спостерігача чи представника у виборах директора цієї установи. Зобов'язуюсь при зміні моїх персональних даних надавати у найкоротший термін організаційному комітету з проведення виборів уточнену інформацію та подавати оригінали відповідних документів для оновлення моїх персональних даних.

«___»_____ 2026 р. _____
(підпис)

Додаток 4

до Положення про порядок акредитації та організації роботи спостерігачів та представників під час підготовки та проведення виборів директора Інституту тваринництва Національної академії аграрних наук України

*Зразок посвідчення спостерігача чи представника під час проведення виборів директора Інституту тваринництва Національної академії аграрних наук України*

Організаційний комітет з проведення виборів директора Інституту тваринництва Національної академії аграрних наук України

**ПОСВІДЧЕННЯ**
**спостерігача/представника №_____**
**від «___» _____ 2026 року**

_____
(прізвище, ім'я, по батькові)

є спостерігачем/представником на час підготовки та проведення виборів директора Інституту тваринництва Національної академії аграрних наук України
«___»_____ 2025 року від _____
_____
(ПІБ кандидата на посаду директора Інституту, назва громадської організації, НААН або МОН)

Дійсне з пред'явленням документа, що посвідчує особу
(Паспорт громадянина України або один з документів, визначених пунктом 1 частини першої статті 13 Закону України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус»: паспорт громадянина України для виїзду за кордон; дипломатичний паспорт України; службовий паспорт України; посвідчення особи моряка; посвідчення члена екіпажу; посвідчення особи на повернення в Україну, тимчасове посвідчення громадянина України).

Голова / заступник голови
організаційного комітету
з проведення виборів директора
Інституту тваринництва
Національної академії аграрних наук України _____
(підпис, ініціали, прізвище)

Додаток 5

до Положення про порядок акредитації та організації роботи спостерігачів та представників під час підготовки та проведення виборів директора Інституту тваринництва Національної академії аграрних наук України

*Зразок журналу реєстрації видачі посвідчень акредитованим спостерігачам чи представникам на час проведення виборів директора Інституту тваринництва Національної академії аграрних наук України*

**Організаційний комітет з проведення виборів директора Інституту тваринництва Національної академії аграрних наук України**

ЖУРНАЛ
реєстрації виданих посвідчень акредитованим спостерігачам/представникам
на час проведення виборів директора
Інституту тваринництва Національної академії аграрних наук України

| № з/п | П.І.Б. кандидата на посаду директора ІТ НААН/ найменування громадської організації/НААН/МОН | П.І.Б спостерігача/ представника | Номер виданого посвідчення. дата видачі | Підпис та дата отримання посвідчення |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Додаток 6

до Положення про порядок акредитації та організації роботи спостерігачів та представників під час підготовки та проведення виборів директора Інституту тваринництва Національної академії аграрних наук України

*Зразок списку акредитованих спостерігачів чи представників на час проведення виборів директора Інституту тваринництва Національної академії аграрних наук України*

**Організаційний комітет з проведення виборів директора Інституту тваринництва Національної академії аграрних наук України**

СПИСОК
акредитованих спостерігачів/представників на час проведення виборів директора Інституту тваринництва Національної академії аграрних наук України

| № з/п | П.І.П. кандидата на посаду директора ІТ НААН/ найменування громадської організації/ НААН/МОН | П.І.Б спостерігача/ представника | Номер виданого посвідчення, дата видачі |
|---|---|---|---|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Прошнуровано та
пронумеровано
(_____)
аркушів
«__» _____20__