НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ АГРАРНИХ НАУК УКРАЇНИ

ІНСТИТУТ ТВАРИННИЦТВА

«ЗАТВЕРДЖУЮ»
в.о. директора ІТ НААН
_____ Олексій КРАСНОРУЦЬКИЙ

ПОЛОЖЕННЯ

про підготовку здобувачів вищої освіти наукового ступеня доктора філософії та доктора наук в Інституті тваринництва Національної академії аграрних наук України

УХВАЛЕНО
рішенням Вченої ради ІТ НААН
«13» травня 2025 р., протокол № 6,
вводиться в дію з «14» травня 2025 р.

Харків, 2025 р.

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Це положення розроблене на підставі законів України «Про освіту» від 05.09.2017 р. № 2145-VIII, «Про вищу освіту» від 01.07.2014р. № 1556-VII, «Про наукову і науково-технічну діяльність» від 26.11.2015 р. № 848-VIII, Постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у вищих навчальних закладах (наукових установах)» від 23.03.2016 р. № 261 (зі змінами відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України «Про внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України з питань підготовки та атестації здобувачів наукових ступенів», № 502 від 19.05.2023 р.), Постановою Кабінету міністрів України «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій» від 23.11.2011 р. № 1341, Статуту Інституту тваринництва Національної академії аграрних наук України (далі – ІТ НААН), інших нормативних актів ІТ НААН.

1.2. Це Положення визначає механізм підготовки в ІТ НААН здобувачів вищої освіти на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти з метою здобуття ступеня доктора філософії (PhD) та науковому рівні вищої освіти з метою здобуття наукового ступеня доктора наук.

Підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії здійснюється:

- в аспірантурі ІТ НААН за очною (денною) або заочною формою навчання;

- поза аспірантурою (для осіб, які професійно провадять наукову діяльність за основним місцем роботи в ІТ НААН).

Підготовка здобувачів ступеня доктора наук здійснюється:

- в докторантурі ІТ НААН за очною (денною) формою навчання;

- шляхом самостійної підготовки їх наукових досягнень до захисту.

Підготовка осіб в аспірантурі та докторантурі здійснюється:

- за рахунок коштів державного бюджету (відповідно до державного замовлення Міністерства освіти і науки України);

- за рахунок коштів юридичних чи фізичних осіб (на умовах контракту, зокрема, за кошти грантів, які отримав ІТ НААН на проведення наукових досліджень, за якими передбачається підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії або доктора наук).

1.3. ІТ НААН проваджує освітню діяльність на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти відповідно до отриманої ліцензії.

На науковому рівні підготовка докторів наук в ІТ НААН здійснюється без отримання ліцензії.

1.4. Кількість аспірантів, підготовка яких здійснюється поза державним замовленням та вартість такої підготовки затверджуються наказом керівника установи з урахуванням ліцензійного обсягу, зазначеного в ліцензії, можливостей забезпечення кваліфікованого наукового керівництва та задоволення освітніх потреб аспірантів за відповідною спеціальністю.

1.5. Науково-методичне та організаційне забезпечення діяльності аспірантури і докторантури ІТ НААН здійснюють відповідні структурні підрозділи. Для координації діяльності структурних підрозділів, які здійснюють підготовку здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук, в ІТ НААН може створюватися відділ аспірантури і докторантури. Для врегулювання відносин між аспірантом або докторантом та ІТ НААН укладається договір.

1.6. Вступ до аспірантури та докторантури здійснюється на конкурсній основі, відповідно до цього Положення, Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти, затверджених Міністерством освіти і науки України та Правил прийому до аспірантури та докторантури ІТ НААН, затверджених вченою радою ІТ НААН.

1.7. Правила прийому до аспірантури та докторантури ІТ НААН в визначені строки розміщуються на офіційному веб-сайті ІТ НААН та діють протягом відповідного навчального року і визначають, зокрема:

1) порядок, перелік і строки подання документів для вступу до аспірантури та докторантури ІТ НААН;

2) зміст, форму і строки вступних випробувань для конкурсного відбору вступників до аспірантури та докторантури за спеціальністю.

1.8. Нормативний строк підготовки доктора філософії в аспірантурі та поза аспірантурою становить чотири роки, доктора наук у докторантурі – два роки.

1.9. Підготовка в аспірантурі чи докторантурі передбачає виконання особою відповідної освітньо-наукової або наукової програми ІТ НААН за спеціальністю та проведення власного наукового дослідження. Невід'ємною складовою освітньо-наукової програми аспірантури та наукової програми докторантури є підготовка та публікація наукових статей.

1.10. Підготовка в аспірантурі та докторантурі завершується наданням висновку про наукову новизну, теоретичне та практичне значення результатів дисертаційного дослідження.

1.11. Стан готовності аспіранта до захисту визначається науковим керівником (або консенсусним рішенням двох керівників).

1.12. Атестація здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії здійснюється разовою спеціалізованою радою, а доктора наук - постійно діючою Спеціалізованою Вченою радою на підставі публічного захисту наукових здобутків. Здобувачі наукового ступеня доктора наук мають право на вибір спеціалізованої вченої ради для захисту дисертації.

1.13. Аспірант або докторант, який захистився до закінчення строку підготовки в аспірантурі або докторантурі, має право за власним вибором:

- отримати одноразову виплату в сумі залишку стипендії, передбаченої у бюджеті ІТ НААН на відповідний календарний рік, та, за власною заявою, бути відрахованим з аспірантури або докторантури;

- отримати, за власною заявою, оплачувану академічну відпустку на строк, що залишився до завершення нормативного строку підготовки в аспірантурі або докторантурі.

Якщо аспірант захистив дисертацію на другому чи третьому році підготовки в аспірантурі та був обраний за конкурсом на відповідну посаду

наукового працівника в ІТ НААН, то загальна сума залишку стипендії нараховується йому як щомісячна надбавка до заробітної плати.

2. ПРАВА ТА ОБОВЯЗКИ АСПІРАНТІВ ТА ДОКТОРАНТІВ ІТ НААН

2.1. Аспіранти і докторанти користуються правами здобувачів вищої освіти, визначеними Законом України «Про вищу освіту». З метою належного проведення наукових досліджень, аспіранти і докторанти також мають право на:

- вільний доступ до всіх видів відкритої наукової інформації, наявної в ІТ НААН;

- отримання методичного і змістовного наукового консультування щодо власного дослідження від наукового керівника (консультанта);

- безпечні та нешкідливі умови для проведення наукових досліджень, забезпечення належно обладнаним місцем для наукової роботи;

- академічну мобільність, що реалізується відповідно до Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12 серпня 2015 р. № 579;

- академічну відпустку, зокрема за станом здоров’я, у зв’язку з вагітністю та пологами, для догляду за дитиною до досягнення нею трирічного віку, відповідно до законодавства;

- отримання у встановленому порядку грантової підтримки наукових досліджень та стипендій, заснованих на честь видатних діячів науки, освіти, культури, громадських діячів, а також заснованих Президентом України, Кабінетом Міністрів України, державними чи недержавними органами, підприємствами, установами чи організаціями;

- отримання державної стипендії встановленого розміру у разі зарахування на навчання за державним замовленням на денну форму навчання. Особам, що зараховані за державним замовленням до аспірантури на денну форму навчання або докторантури стипендія призначається з дня їх зарахування;

- участь у виборах до органів самоврядування ІТ НААН;

- роботу за сумісництвом відповідно до законодавства України;

- забезпечення гуртожитком на строк навчання за умови оплати його вартості згідно з затвердженими в інституті тарифами.

2.2. Аспіранти і докторанти зобов'язані виконувати всі обов'язки здобувачів вищої освіти, визначені Законом України "Про вищу освіту". На аспірантів і докторантів поширюється дія локальних нормативних актів ІТ НААН. З метою забезпечення належного проведення наукових досліджень, аспіранти і докторанти також зобов'язані:

- дотримуватися вимог чинного законодавства, морально-етичних норм і стандартів поведінки дослідників;

- дотримуватись вимог нормативно-правових актів з охорони праці під час виконання досліджень, передбачених індивідуальним планом наукової роботи;

- виконувати індивідуальний план наукової роботи та систематично звітувати про хід його виконання на засіданні відділу, лабораторії чи іншого підрозділу ІТ НААН, який уповноважений для цього його Вченою радою;

- захистити, в установлений строк, свої наукові досягнення у вигляді дисертації (для аспірантів) та у вигляді дисертації, або опублікованої монографії, або, наукової доповіді за сукупністю опублікованих у вітчизняних і міжнародних рецензованих фахових виданнях, статей (для докторантів) у Спеціалізованій Вченій раді.

2.3. Покладення ІТ НААН на аспіранта чи докторанта обов'язків, не пов'язаних з виконанням відповідної освітньо-наукової (наукової) програми та підготовкою дисертації (монографії, статей), забороняється.

2.4. Аспірант або докторант може бути відрахований з аспірантури або докторантури за грубе порушення локальних нормативних актів ІТ НААН, за вчинення протиправних дій, а також за невиконання індивідуального плану роботи без поважних причин. Рішення про відрахування аспіранта або докторанта приймає Вчена рада ІТ НААН. На підставі рішення Вченої ради

аспірант або докторант відраховується з аспірантури або докторантури наказом директора.

Особа, яка раніше навчалася в аспірантурі чи докторантурі за державним замовленням і не захистилася або була відрахована з неї достроково, має право на повторний вступ до аспірантури (ад'юнктури) чи докторантури за державним замовленням лише за умови відшкодування коштів, витрачених на її підготовку, у визначеному Кабінетом Міністрів України порядку.

3. ПОРЯДОК ТА УМОВИ ВСТУПУ ДО АСПІРАНТУРИ

3.1. Основною формою підготовки здобувачів ступеня доктора філософії на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти є аспірантура.

3.2. До аспірантури на конкурсній основі приймаються особи, які здобули вищу освіту ступеня магістра (спеціаліста). До вступних випробувань допускаються особи, які вчасно подали всі необхідні для вступу документи згідно з правилами прийому до ІТ НААН. Приймальна комісія може відмовити особі в допуску до проходження вступних випробувань до аспірантури, виключно, у зв'язку з неподанням в установлений строк документів, визначених правилами прийому.

3.3. Прийом на навчання для здобуття ступеня доктора філософії здійснюється за результатами:

- єдиного вступного іспиту та єдиного вступного випробування з методології наукових досліджень, проведеного Українським центром оцінювання якості освіти відповідно до законодавства;
- вступного іспиту із спеціальності або спеціальностей для міждисциплінарної програми (в обсязі програми рівня вищої освіти магістра з відповідної спеціальності);
- інших форм вступних випробувань (іспити, співбесіди, презентації дослідницьких пропозицій чи досягнень).

Вступні випробування для осіб з особливими освітніми потребами проводяться з урахуванням особливих освітніх потреб, зазначених у заяві вступника, та рекомендацій медико-соціальної експертизи.

Вага бала з кожного вступного випробування під час підрахування результатів конкурсу визначається в Правилах прийому до аспірантури ІТ НААН.

Відповідно до Правил прийому до аспірантури ІТ НААН особам, які вступають до аспірантури з іншої галузі знань (спеціальності), ніж та, яка зазначена в їх дипломі магістра (спеціаліста), можуть бути призначені додаткові вступні випробування.

Результати вступних випробувань дійсні для вступу до аспірантури ІТ НААН протягом одного календарного року.

3.4. Вступні випробування до аспірантури проводяться предметними комісіями, до складу яких входить, як правило, три-п’ять осіб, які призначаються наказом директора ІТ НААН. До складу предметних комісій включаються доктори філософії та доктори наук, які проводять наукові дослідження за відповідною спеціальністю та відповідають за виконання відповідної освітньо-наукової програми.

До складу предметних комісій можуть бути призначені також представники інших наукових установ, з якими укладено договори про ведення спільної наукової діяльності та/або про спільне керівництво дослідженнями аспірантів, та/або про спільне виконання освітньо-наукової програми або з якими здійснюється підготовка докторів філософії за спільною освітньо-науковою програмою, узгодженою між науковими установами.

До складу предметної комісії з іноземної мови можуть включатися також особи, які не мають наукового ступеня і вченого звання, але вільно володіють відповідною іноземною мовою і, за рішенням вченої ради, можуть кваліфіковано оцінити рівень знання відповідної мови вступником.

3.5. За результатами проведення вступних випробувань до аспірантури приймальна комісія приймає рішення щодо кожного вступника за процедурою, визначеною Правилами прийому до аспірантури ІТ НААН. Рішення приймальної комісії про зарахування до аспірантури затверджується наказом директора ІТ НААН, який оприлюднюється в установленому порядку.

3.6. Аспіранту протягом місяця з дати наказу керівника закладу про зарахування призначається науковий керівник з числа наукових або науково-педагогічних працівників закладу, які мають науковий ступінь та відповідну наукову кваліфікацію. Науковий керівник аспіранта здійснює наукове керівництво роботою над дисертацією, надає консультації щодо змісту й методології наукових досліджень аспіранта, контролює виконання індивідуального плану наукової роботи та індивідуального навчального плану аспіранта і відповідає перед Вченою радою ІТ НААН за належне та своєчасне виконання обов’язків наукового керівника.

На здійснення наукового керівництва роботою над дисертацією одного аспіранта (здобувача ступеня доктора філософії) науковому керівникові щороку відводиться навантаження у межах основного навантаження.

Рішенням вченої ради аспіранту може бути призначено два наукових керівники з відповідним розподілом навантаження та обов’язків між ними або змінено наукового керівника.

Науковий керівник, який є доктором наук, може здійснювати одночасне наукове керівництво (консультування), як правило, не більше п’яти здобувачів наукових ступенів, включаючи тих, що здобувають науковий ступінь доктора наук.

Науковий керівник, який має ступінь доктора філософії, може здійснювати одночасне наукове керівництво роботою над дисертаціями, як правило, не більше трьох здобувачів наукового ступеня доктора філософії.

3.7. З метою забезпечення ефективної підготовки здобувача установа змінює наукового керівника, зокрема у разі:

- припинення ним трудової діяльності на наукових або науково-педагогічних посадах;
- неспроможності виконувати свої повноваження за станом здоров’я або його смерті;
- невиконання своїх обов’язків, визначених 3.6 цього Положення;
- відмови надавати висновок за результатами наукового керівництва;
- прийняття в установленому порядку рішення про позбавлення права участі в підготовці та/або атестації наукових кадрів;
- притягнення до академічної відповідальності за порушення академічної доброчесності відповідно до законодавства;
- спільного бажання наукового керівника і здобувача;
- в інших випадках, передбачених законодавством.

4. ПІДГОТОВКА ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ СТУПЕНЯ ДОКТОРА ФІЛОСОФІЇ В АСПІРАНТУРІ

4.1. Підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії в аспірантурі здійснюється за освітньо-науковою програмою та навчальним планом, що затверджуються Вченою радою ІТ НААН для спеціальностей. Протягом строку навчання в аспірантурі аспірант зобов’язаний виконати всі вимоги освітньо-наукової програми, зокрема, здобути теоретичні знання, уміння, навички та інші компетентності, достатні для продукування нових ідей, розв’язання комплексних проблем у галузі професійної та/або дослідницько-інноваційної діяльності, оволодіти методологією наукової та педагогічної діяльності, а також провести власне наукове дослідження, результати якого мають наукову новизну, теоретичне та/або практичне значення, та захистити дисертацію.

4.2. Освітньо-наукова програма та навчальний план аспірантури ІТ НААН складаються з освітньої та наукової складових.

Навчальний план аспірантури повинен містити інформацію про перелік та обсяг навчальних дисциплін (30-60 кредитів Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи (далі - ЄКТС), послідовність їх вивчення, форми проведення навчальних занять та їх обсяг, графік навчального процесу, форми підсумкового контролю.

Освітньо-наукова програма та навчальний план аспірантури ІТ НААН є основою для формування аспірантом індивідуального навчального плану та індивідуального плану наукової роботи, які погоджуються з науковим керівником та затверджуються Вченою радою ІТ НААН протягом двох місяців з дня зарахування особи до аспірантури. Індивідуальний навчальний план аспіранта повинен містити перелік дисциплін, за вибором аспіранта, в обсязі, що становить не менше, як 25 відсотків загальної кількості кредитів ЄКТС. При цьому, аспіранти мають право вибирати навчальні дисципліни, що пропонуються для інших рівнів вищої освіти і які пов’язані з тематикою дисертаційного дослідження, за погодженням зі своїм науковим керівником та керівником відповідного підрозділу. Засвоєння аспірантами ІТ НААН навчальних дисциплін може відбуватися на базі установи, а також в рамках реалізації права на академічну мобільність - на базі інших вищих навчальних закладів (наукових установ). Аспірант має право змінювати свій індивідуальний навчальний план, за погодженням зі своїм науковим керівником, у порядку, який затверджується вченою радою.

Усі аспіранти, незалежно від форми здобуття освіти, зобов’язані відвідувати аудиторні заняття й проходити всі форми поточного та підсумкового контролю, передбачені індивідуальним навчальним планом аспіранта та освітньо-науковою програмою аспірантури ІТ НААН.

4.3. Протягом дії правового режиму воєнного стану в Україні до індивідуального навчального плану аспіранта третього року підготовки денної форми здобуття освіти включається єдиний державний залік з української та іноземної мов для академічних цілей як обов’язковий підсумковий контроль з використанням організаційно-технологічних

процесів зовнішнього незалежного оцінювання, який проводиться в порядку, визначеному МОН.

4.4. Освітньо-наукова програма аспірантури ІТ НААН має включати не менше чотирьох складових, що передбачають набуття аспірантом компетентностей відповідно до 8 рівня Національної рамки кваліфікацій.

Аспірант, який підтвердив рівень свого знання іноземної мови, зокрема англійської, дійсним сертифікатом тестів TOEFL, або International English Language Testing System, або сертифікатом Cambridge English Language Assessment, на рівні С1 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти, має право:

- на зарахування відповідних кредитів, передбачених освітньо-науковою програмою аспірантури, як таких, що виконані у повному обсязі;

- на використання обсягу навчального навантаження, передбаченого для набуття мовних компетентностей, для здобуття інших компетентностей, за погодженням з науковим керівником.

4.4. Вчена рада ІТ НААН має право прийняти рішення про визнання набутих аспірантом в інших вищих навчальних закладах (наукових установах) компетентностей з однієї чи декількох навчальних дисциплін (зарахувати кредити ЄКТС), обов’язкове здобуття яких передбачено освітньо-науковою програмою аспірантури ІТ НААН.

4.5. Наукова складова освітньо-наукової програми передбачає проведення власного наукового дослідження під керівництвом одного або двох наукових керівників та оформлення його результатів у вигляді дисертації. Дисертація на здобуття ступеня доктора філософії є самостійним розгорнутим дослідженням, що пропонує розв’язання актуального наукового завдання в певній галузі знань або на межі кількох галузей, результати якого становлять оригінальний внесок в суму знань відповідної галузі (галузей) та оприлюднені у відповідних публікаціях.

Наукова складова освітньо-наукової програми оформлюється у вигляді індивідуального плану наукової роботи аспіранта і є невід'ємною частиною навчального плану аспірантури.

4.6. Аспіранти і докторанти проводять наукові дослідження, згідно з індивідуальним планом. Індивідуальний план, погоджений здобувачем з його науковим керівником (консультантом), затверджується Вченою радою ІТ НААН протягом двох місяців з дня зарахування здобувача до ІТ НААН. В індивідуальному плані визначаються зміст, строки виконання, види та обсяги наукових робіт, а також запланований строк захисту дисертації. Індивідуальний план наукової роботи є обов'язковим до виконання здобувачем відповідного ступеня й використовується для оцінювання успішності запланованої наукової роботи. Порушення строків виконання індивідуального плану наукової роботи без поважних причин, передбачених законодавством, може бути підставою для ухвалення Вченою радою ІТ НААН рішення про відрахування аспіранта або докторанта.

4.7. Атестація здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії здійснюється разовою спеціалізованою вченою радою на підставі публічного захисту наукових досягнень у формі дисертації.

Стан готовності дисертації аспіранта до захисту визначається науковим керівником (або консенсусним рішенням двох керівників). Обов'язковою умовою допуску до захисту є успішне виконання аспірантом його індивідуального навчального плану. Здобувачі вищої освіти ступеня доктора філософії захищають дисертації, як правило, у постійно діючій Спеціалізованій Вченій раді з відповідної спеціальності, яка функціонує науковій установі, де здійснювалась підготовка аспіранта.

Вчена рада ІТ НААН має право подати до Національного агентства з забезпечення якості вищої освіти документи для акредитації спеціалізованої вченої ради, утвореної для проведення разового захисту, або звернутися з відповідним клопотанням до іншого вищого навчального закладу (наукової

установи), де функціонує постійно діюча спеціалізована вчена рада з відповідної спеціальності.

4.8. Підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії за державним замовленням здійснюється виключно в аспірантурі за очною (денною, вечірньою) формою здобуття.

4.9. Державне замовлення на підготовку здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії в аспірантурі за спеціальностями розподіляється на конкурсній основі між вищими навчальними закладами та науковими установами. ІТ НААН може брати участь у конкурсі на розміщення державного замовлення, якщо на момент проведення конкурсу має ліцензію на провадження освітньої діяльності на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти за спеціальностями.

5. ЗДОБУТТЯ ВИЩОЇ ОСВІТИ СТУПЕНЯ ДОКТОРА ФІЛОСОФІЇ ПОЗА АСПІРАНТУРОЮ

5.1. Особи, які професійно провадять наукову, науково-технічну або науково-педагогічну діяльність за основним місцем роботи в ІТ НААН, мають право здобувати вищу освіту ступеня доктора філософії поза аспірантурою в ІТ НААН без переривання трудової діяльності або під час перебування у творчій відпустці. Такі особи прикріплюються, строком до чотирьох років, до ІТ НААН за умови наявності ліцензії на провадження освітньої діяльності на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти за спеціальністю.

Здобуття вищої освіти ступеня доктора філософії поза аспірантурою передбачає повне та успішне виконання відповідної освітньо-наукової програми та навчального плану аспірантури ІТ НААН, згідно із затвердженими, в установленому порядку, індивідуальним навчальним планом та індивідуальним планом наукової роботи прикріпленої особи та публічний захист дисертації у Спеціалізованій Вченій раді. Правила та процедури прикріплення до ІТ НААН визначаються його Вченою радою.

Для прикріплення до ІТ НААН для здобуття ступеня доктора філософії поза аспірантурою особи подають до відділу аспірантури та докторантури наступні документи:

- заяву на ім'я директора про прикріплення до відповідного відділу, завізовану завідувачем відділу та майбутнім науковим керівником;

- особовий листок з обліку кадрів;

- список опублікованих наукових праць та винаходів, за їх відсутності - реферат з обраної наукової спеціальності, перевірений науковим керівником;

- автобіографію;

- копію диплому про вищу освіту;

- копію паспорта громадянина України (першої та другої сторінки).

5.2. Навчання на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти осіб, які прикріплені до ІТ НААН, для реалізації свого права на здобуття вищої освіти ступеня доктора філософії поза аспірантурою, а також їх наукове керівництво здійснюється за кошти ІТ НААН.

Особи, прикріплені до ІТ НААН з метою здобуття вищої освіти ступеня доктора філософії поза аспірантурою, мають всі права і обов’язки, визначені у розділі 2 цього Положення.

5.3. У разі звільнення з роботи, особа втрачає право здобувати вищу освіту ступеня доктора філософії поза аспірантурою в ІТ НААН та має право:

- продовжити свою підготовку для здобуття ступеня доктора філософії поза аспірантурою у вищому навчальному закладі (науковій установі), до якого особа зарахована на посаду науково-педагогічного чи наукового працівника (за умови прийняття відповідного рішення таким вищим навчальним закладом (науковою установою);

- вступити до аспірантури ІТ НААН для здобуття відповідного ступеня за очною (денною) або заочною формою навчання з зарахуванням їй відповідних кредитів ЄКТС, здобутих поза аспірантурою.

6. ПІДГОТОВКА ЗДОБУВАЧІВ СТУПЕНЯ ДОКТОРА НАУК У ДОКТОРАНТУРІ

6.1. З метою завершення роботи над науковими дослідженнями та оформлення їх результатів та/або для підготовки публікацій до захисту для здобуття ступеня доктора наук особа має право вступити до докторантури ІТ НААН. Протягом строку перебування в докторантурі докторант зобов'язаний захистити результати своїх наукових досягнень у вигляді дисертації, або опублікованої монографії, або наукової доповіді за сукупністю статей, опублікованих у вітчизняних і міжнародних рецензованих фахових виданнях, перелік яких затверджується МОН, у Спеціалізованій Вченій раді. Здобувач ступеня доктора наук у дисертації (монографії, сукупності наукових робіт) повинен представити узагальнення самостійних досліджень щодо актуальної наукової проблеми (групи проблем) у межах однієї або кількох галузей знань, результати яких забезпечують розв'язання важливої теоретичної або прикладної проблеми, мають загальнонаціональне або світове значення, є достовірними та пройшли широку апробацію.

Перебування в докторантурі не є обов'язковою умовою для подання наукових досягнень до Спеціалізованої Вченої ради та подальшого їх публічного захисту для здобуття ступеня доктора наук.

6.2. Докторантура відкривається за рішенням Вченої ради ІТ НААН, що затверджується наказом директора, за умови наявності трьох штатних працівників – докторів наук за відповідною спеціальністю. Наявність підстав для відкриття докторантури перевіряється державним замовником під час проведення конкурсу на розміщення державного замовлення.

6.3. Прийом до докторантури або надання творчої відпустки здійснюється з урахуванням наукових, науково-технічних досягнень за відповідною спеціальністю, відповідно до встановлених вимог. До докторантури приймаються особи, які мають ступінь доктора філософії, наукові здобутки та опубліковані праці за спеціальністю (зокрема, публікації в міжнародних реферованих журналах, індексованих в наукометричних

базах, згідно з вимогами до рівня наукової кваліфікації осіб, які здобувають наукові ступені) і які мають наукові результати, що потребують завершення або оформлення у вигляді дисертації, монографії чи наукової доповіді за сукупністю статей.

6.4. Для вступу до докторантури вступник не менше, ніж за два місяці до вступу, подає відділу, лабораторії ІТ НААН розгорнуту пропозицію, в якій міститься план дослідницької роботи та/або інформація про обсяг наукової роботи, необхідної для підготовки результатів проведених досліджень до захисту. Протягом місяця, з дня надходження документів від усіх вступників, відповідний структурний підрозділ заслуховує їх наукові доповіді й шляхом голосування визначає можливість зарахування кожного вступника до докторантури та подає висновки на розгляд Вченої ради ІТ НААН.

Перелік та строк подання документів, необхідних для вступу до докторантури визначається в Правилах прийому до докторантури ІТ НААН.

Вчена рада ІТ НААН в місячний строк розглядає висновки відділу, лабораторії щодо кожного вступника та приймає рішення про його зарахування до докторантури та, відповідно до наданої характеристики наукової діяльності вступника, призначає докторанту наукового консультанта, з числа штатних наукових працівників ІТ НААН зі ступенем доктора наук з відповідної спеціальності.

Рішення Вченої ради затверджується й оформляється наказом директора ІТ НААН.

6.5. Державне замовлення на підготовку здобувача вищої освіти ступеня доктора наук в докторантурі за відповідною спеціальністю і може бути отримано ІТ НААН на конкурсній основі між вищими навчальними закладами та науковими установами, в яких діють спеціалізовані вчені ради з відповідної спеціальності. Інформація про розподіл державного замовлення оприлюднюється на офіційному веб-сайті ІТ НААН, в разі отримання державного замовлення на підготовку здобувачів вищої освіти ступеня доктора наук.

6.6. Атестація зарахованого до докторантури ІТ НААН докторанта здійснюється постійно діючою Спеціалізованою Вченою радою за відповідною спеціальністю, яка функціонує в ІТ НААН. Якщо в ІТ НААН не функціонує спеціалізована вчена рада з відповідної спеціальності (з урахуванням спеціалізацій), атестацію докторанта може здійснювати постійно діюча Спеціалізована Вчена рада з відповідної спеціальності іншого вищого навчального закладу (наукової установи) за клопотанням ІТ НААН, або за заявою докторанта.

7. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

7.1. Положення вводиться в дію з дня його затвердження наказом директора.

7.2. Всі зміни та доповнення до Положення розглядаються та приймаються на засіданні Вченої ради ІТ НААН.