

Цей Порядок проведення таємного голосування з використанням програмного забезпечення (засобу), що забезпечує анонімність і верифікованість голосування на засіданнях спеціалізованих учених рад Інституту тваринництва Національної академії аграрних наук України у випадку використання засобів відеозв'язку в режимі реального часу (далі - Порядок) розроблено відповідно до Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 р. № 1556-VII, Постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у закладах вищої освіти (наукових установах)» від 23.03.2016 р. № 261 (зі змінами відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України «Про внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України з питань підготовки та атестації здобувачів наукових ступенів», № 502 від 19.05.2023 р.); Наказу МОН України «Про затвердження Положення про спеціалізовану вчену раду з присудження наукового ступеня доктора наук» від 13.12.2021 р. № 1359; Постанови Кабінету Міністрів України «Про встановлення карантину з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2» № 392 від 20 травня 2020 р. (із змінами, внесеними постановою Кабінету Міністрів України від 24 листопада 2023 р. № 1247); Постанови Кабінету Міністрів України «Про внесення змін до Порядку присудження наукових ступенів» №607 від 15 липня 2020 р.; Постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Порядку присудження наукових ступенів» № 567 від 24 липня 2013 р. (зі змінами, внесеними згідно з Постановами КМУ № 656 від 19.08.2015; № 1159 від 30.12.2015; № 567 від 27.07.2016; № 943 від 20.11.2019; № 607 від 15.07.2020).

Порядок встановлює рекомендовану послідовність дій вченого секретаря, членів лічильної комісії та членів та спеціалізованої вченої ради у вигляді основних кроків від процедури створення Бюлетеня для таємного голосування з використанням Google Forms, процедури голосування до створення, збереження та завірення вченим секретарем спецради файлу з результатами голосування.

Цей Порядок використовується спеціалізованими вченими радами ІТ НААН у випадках жорстких карантинних умов, за режиму воєнного стану, відсутності транспортного сполучення, якщо члени спецради знаходяться в групі ризику за станом здоров'я.

За присутності членів ради на засіданні спеціалізованої вченої ради (наявності кворуму) таємне голосування з використанням програмного забезпечення (засобу) не використовується.

При проведенні таємного голосування з використанням програмного забезпечення (засобу) Google Forms рекомендується виконання наступних умов:

- Для проведення засідання спеціалізованої вченої ради використовувати засоби відеозв'язку, які дають можливість відеозапису та збереження відеозапису процедури проведення засідання;

- Член спеціалізованої вченої ради вважається присутнім дистанційно на засіданні спеціалізованої вченої ради після підтвердження головою та вченим секретарем спецради його особи шляхом верифікації його особи з використанням засобів відеозв'язку;

- У разі неможливості прийняття безперервної участі у засіданні спецради (або продовження участі) членом спеціалізованої вченої ради, який бере участь у засіданні дистанційно з технічних причин (втрата зв'язку, перебої у зв'язку, вихід з ладу техніки під час засідання тощо) – такий член спеціалізованої вченої ради вважається відсутнім на засіданні ради, вчений секретар не надсилає йому Бюлетень для таємного голосування і він не бере участь у голосуванні;

- Члени спецради, які беруть участь у засіданні спеціалізованої ученої ради дистанційно з використанням засобів відеозв'язку в режимі реального часу повинні працювати з ввімкненими відеокамерами;

- За наявності хоча б одного члена спецради, який бере участь у засіданні спеціалізованої ученої ради дистанційно з використанням засобів відеозв'язку в режимі реального часу – для забезпечення анонімності та верифікованості таємного голосування Бюлетені надсилаються всім членам спецради (всі члени спеціалізованої ученої ради голосують з використанням Google Forms);

- Бюлетень таємного голосування вчений секретар утворює з домену gmail.com;

- Вчений секретар повинен ознайомити членів спеціалізованої вченої ради з налаштуваннями Бюлетеня для таємного голосування (демонстрація на екрані) для забезпечення анонімності та верифікованості голосування;

- Відразу після закінчення процедури таємного голосування з використанням засобів відеозв'язку в режимі реального часу вчений секретар повинен ознайомити членів спеціалізованої вченої ради з результатами таємного голосування з використанням Google Forms шляхом демонстрації створеної електронної таблиці Google Таблиці на екрані для затвердження результатів голосування та протоколу лічильної комісії відкритим голосуванням простою більшістю голосів членів ради, які брали участь у засіданні.

ПРОВЕДЕННЯ ТАЄМНОГО ГОЛОСУВАННЯ СПЕЦІАЛІЗОВАНОЮ ВЧЕНОЮ РАДОЮ ЗА ДОПОМОГОЮ SERVICU GOOGLE FORMS

Google Forms (Форми) – програмне забезпечення для адміністрування опитувань. Google Forms передбачає інтеграцію з електронними таблицями Google для автоматичного збереження відповідей респондентів. Серед особливостей Google Forms можна виокремити наступні:

– створена анкета стає доступною для респондентів відразу після публікації, в той же час її можна редагувати, відкривати для отримання відповідей та закривати після завершення опитування;

– сервіс автоматично генерує електронну таблицю для збору та опрацювання отриманих відповідей, яка відображає результати опитування в форматі таблиці;

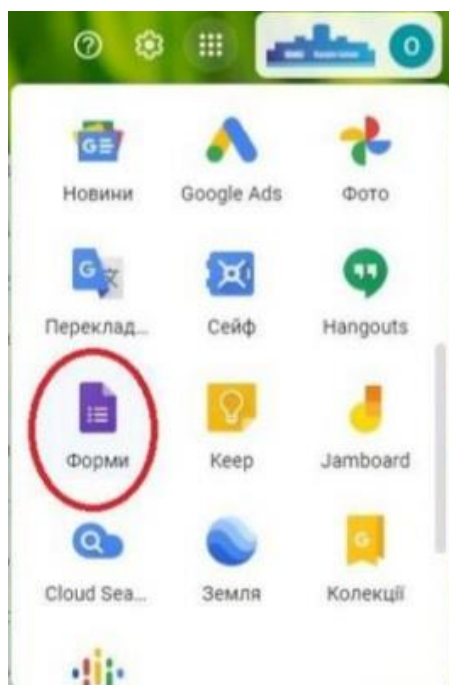
– сервіс дозволяє також переглянути результати опитування в форматі діаграм та графіків зі статистичними даними в якісному та відсотковому форматі.

СТВОРЕННЯ ФОРМИ ЗА ДОПОМОГОЮ ШАБЛОНУ

Потрібно увійти до поштової скриньки спеціалізованої вченої ради на домені gmail.com та натиснути в правому верхньому куті на квадрат.

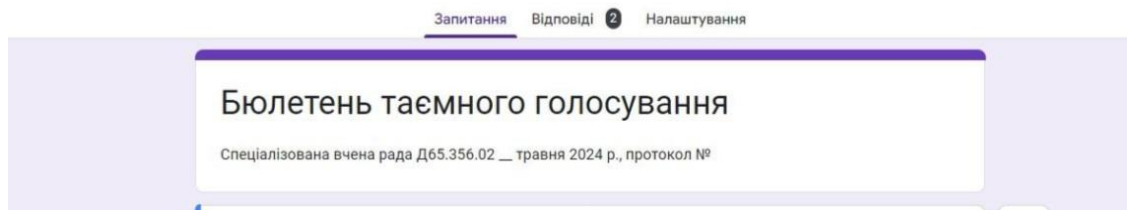


У діалоговому вікні оберіть Форми.



Вам одразу буде надано готовий до роботи шаблон, який буде слугувати основою для вашої власної Форми. Вам потрібно обрати шаблон Форми з назвою «Бланк бюлетень таємного голосування» та перейменувати.

Для цього достатньо клікнути двічі на полі «Бланк бюлетень таємного голосування» та ввести нову назву (наприклад прізвище здобувача).

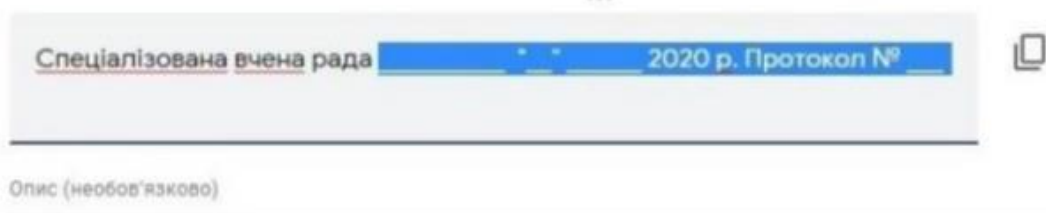


Потрібно зберегти Форму на Вашому Диску. Рекомендується створити окрему папку на Вашому диску для бюлетенів.

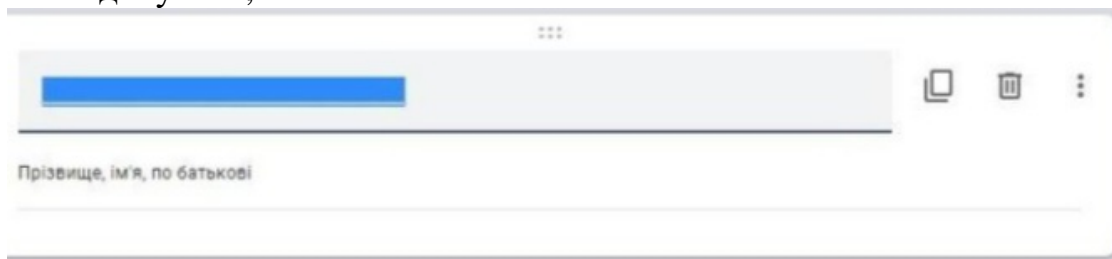
РОБОТА З НОВОЮ ФОРМОЮ

Вчений секретар спеціалізованої ради вносить свою інформацію до нової Форми:

- 1) вносить шифр спеціалізованої ради, дату та номер протоколу;



- 2) у рядку «Прізвище, ім'я, по батькові» - вносить прізвище, ім'я, по батькові здобувача;

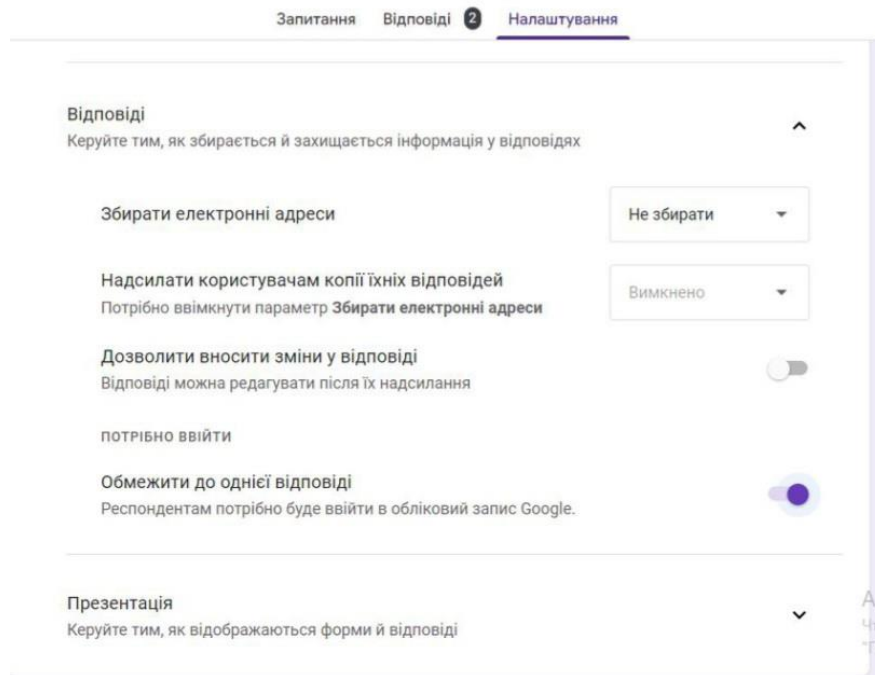


- 3) у рядку «Заслуговує наукового ступеня» вносить «Доктор філософії» галузь наук або «Доктор» галузь наук;



НАЛАШТУВАННЯ ФОРМИ

Для того щоб потрапити у розділ з основними параметрами Форми необхідно натиснути на кнопку «Налаштування».



The screenshot shows the 'Налаштування' (Settings) tab of a Google Form. The 'Відповіді' (Responses) section is expanded, showing several settings:

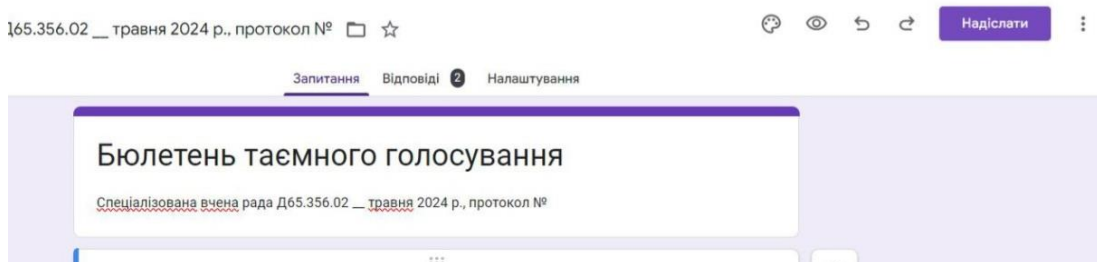
- Збирати електронні адреси** (Collect email addresses): Set to 'Не збирати' (Do not collect).
- Надсилати користувачам копії їхніх відповідей** (Send response copies to respondents): Set to 'Вимкнено' (Off). A note below says: 'Потрібно ввімкнути параметр Збирати електронні адреси' (Need to turn on the Collect email addresses parameter).
- Дозволити вносити зміни у відповіді** (Allow respondents to edit their responses): Toggled off. A note below says: 'Відповіді можна редагувати після їх надсилання' (Responses can be edited after they are sent).
- ПОТРІБНО ВВІЙТИ** (Sign in required): Toggled off.
- Обмежити до однієї відповіді** (Limit to one response): Toggled on. A note below says: 'Респондентам потрібно буде ввійти в обліковий запис Google.' (Respondents will need to sign in to their Google account).

Below the 'Відповіді' section is the 'Презентація' (Presentation) section, which is currently collapsed.

Основні налаштування уже виставлені у шаблоні Форми. Зверніть увагу – функція «Збирати електронні адреси» не активна!

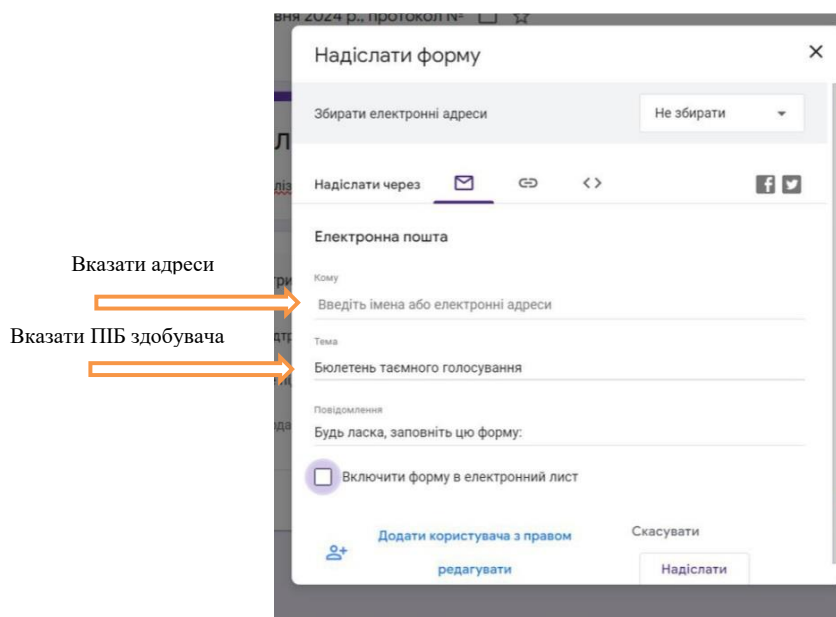
ВІДПРАВКА ФОРМИ ЧЛЕНАМ СПЕЦІАЛІЗОВАНОЇ ВЧЕНОЇ РАДИ

Як тільки ви будете задоволені створеною Формою, Ви можете зробити її доступною, натиснувши кнопку Надіслати у верхньому правому куті екрана.

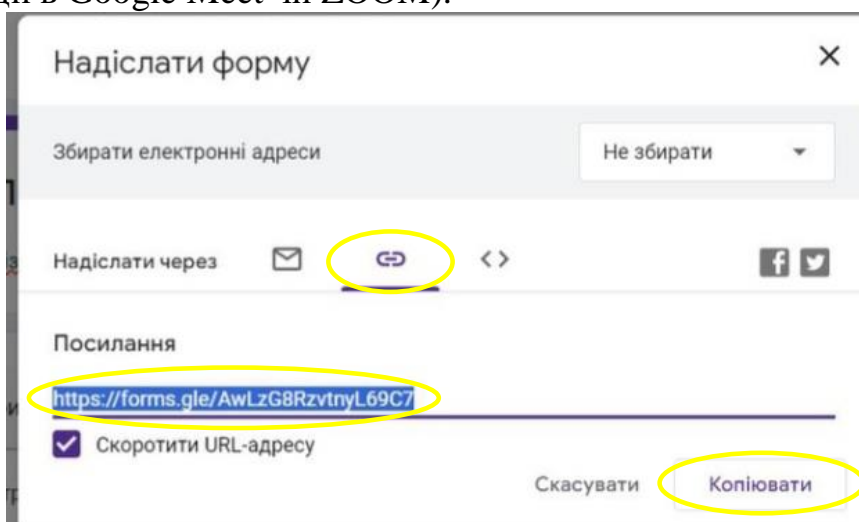


The screenshot shows the top right corner of a Google Form. At the top, there is a breadcrumb trail: '165.356.02 __ травня 2024 р., протокол №' followed by icons for share, eye, undo, redo, and a 'Надіслати' (Send) button. Below this, the 'Налаштування' (Settings) tab is selected, and the form title 'Бюлетень таємного голосування' (Secret ballot) is visible. Below the title, the text 'Спеціалізована вчена рада Д65.356.02 __ травня 2024 р., протокол №' is displayed.

Формою можна ділитися через електронну пошту:

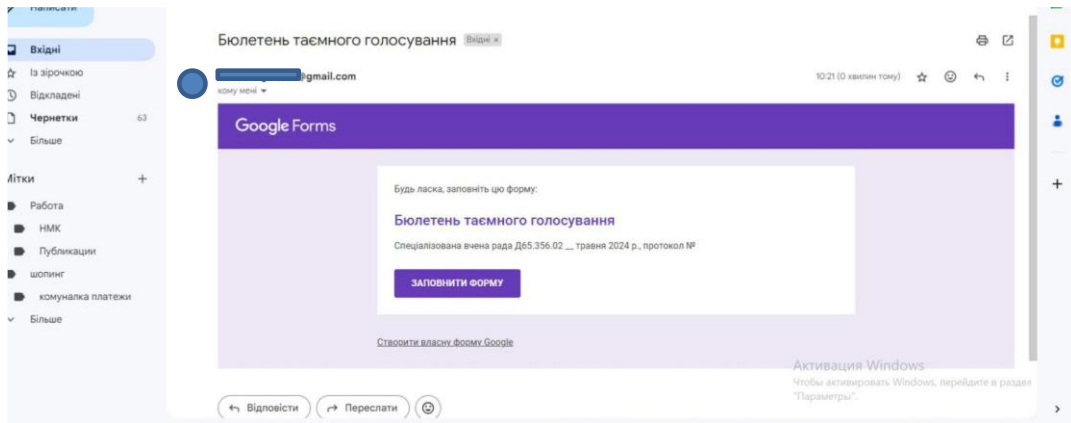


Також можна розмістити посилання на Форму (наприклад у чаті під час конференції в Google Meet чи ZOOM).



ГОЛОСУВАННЯ ЧЛЕНАМИ СПЕЦІАЛІЗОВАНОЇ ВЧЕНОЇ РАДИ ЗА ДОПОМОГОЮ GOOGLE FORMS

Члени спеціалізованої вченої ради отримають на свою електронну адресу лист з електронної пошти спеціалізованої ради з посилання на сторінку сайту де розміщено електронний бюлетень для таємного голосування.



Натиснувши на кнопку «Заповнити форму» в електронному листі або перейшовши за посиланням у чаті респондент переходить на сторінку Форми, де і відбувається голосування.

Для того щоб проголосувати члену спеціалізованої ради потрібно виконати дві дії:

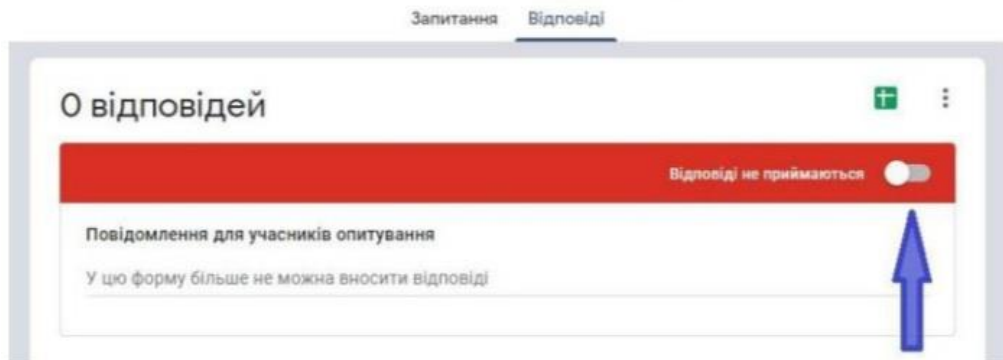
A screenshot of the Google Forms voting interface. The title is "Бюлетень таємного голосування" (Secret Ballot) and the subtitle is "Спеціалізована вчена рада Д65.356.02 __ травня 2024 р., протокол №". The form is titled "Підтримати...*" (Support...). There are two radio button options: "Згоден" (Agree) and "Не згоден" (Disagree). An orange arrow points to the "Згоден" radio button, and another orange arrow points to the "Надіслати" (Submit) button. The text "Оберіть один варіант" (Choose one option) is displayed next to the radio buttons. The "Надіслати" button is purple, and the "Надішліть відповідь" (Submit answer) button is light blue. The "Очистити форму" (Clear form) button is also visible.

Після того, як член спеціалізованої ради проголосував та відправив відповідь, він може подивитись загальну інформацію про те, яким чином розподіляються голоси (за умови, що вчений секретар спеціалізованої вченої ради увімкнув таке налаштування).

Інформація про результати голосування у режимі реального часу відображається у вигляді діаграми.

ЗАВЕРШЕННЯ ГОЛОСУВАННЯ

Після закінчення часу і термінів реєстрації, вчений секретар спеціалізованої ради переводить бігунок в положення «Відповіді не приймаються».



Після цього відправка форми буде заборонена. Якщо хтось матиме бажання відповісти, він отримає повідомлення:

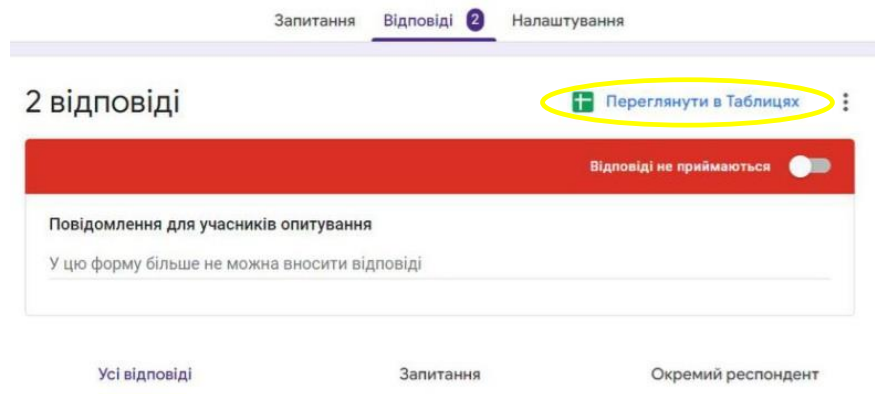
«У форму "Бюлетень таємного голосування" більше не можна додавати відповіді. Якщо ви вважаєте, що сталася помилка, зв'яжіться з власником форми».

ВІДПОВІДІ ДО ФОРМИ

Вчений секретар спеціалізованої ради може стежити за результатами заповнення форми. Це відбувається через вкладку «Відповіді» у дизайнері Форми.

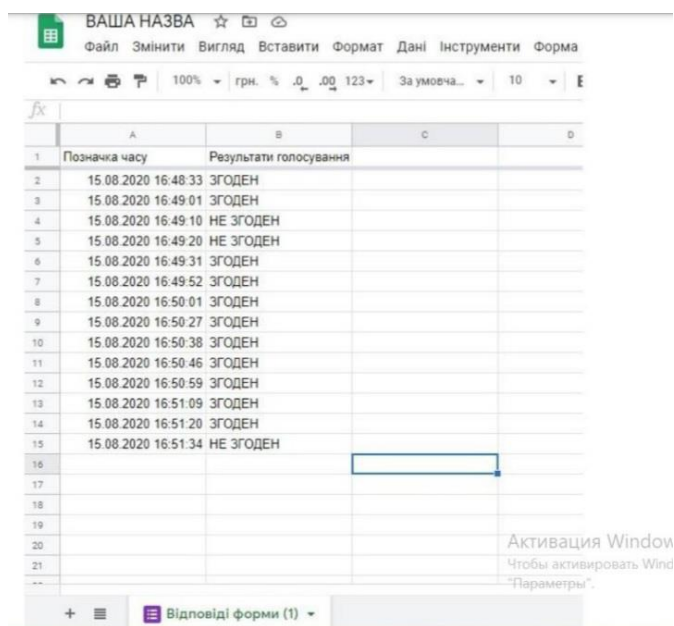
Відповіді користувачів автоматично зберігаються у Формі, а статистику відповідей, зокрема у вигляді діаграми, можна переглянути просто у Формі.

Вчений секретар спеціалізованої ради може швидко переглянути відповіді в електронній таблиці Google Таблиці. Для цього необхідно натиснути на кнопку «Переглянути в таблицях».



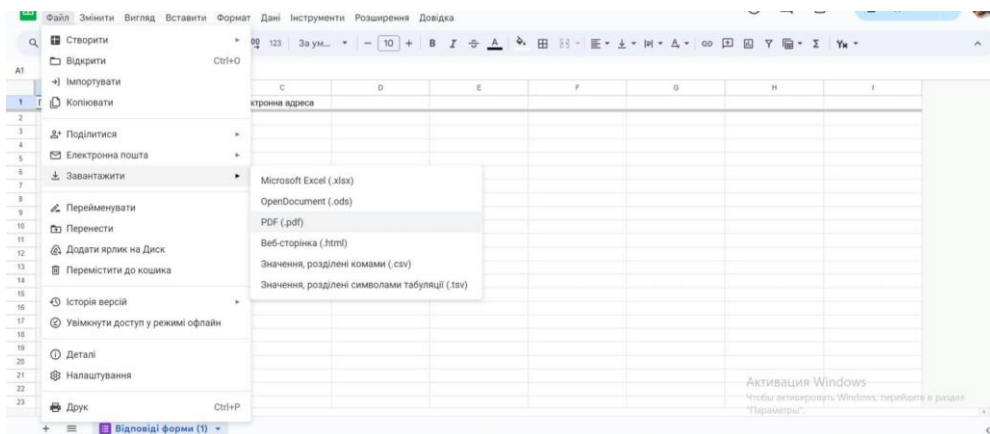
Вчений секретар дає назву таблиці (рекомендується називати за прізвищем здобувача).

Вчений секретар спеціалізованої ради у створеній таблиці отримує результати голосування: час заповнення Форми та відповідь. Зверніть увагу: електронні адреси Форма не збирає і їх не можна побачити у таблиці! (За умови, якщо вчений секретар не змінював налаштування Шаблону Форми).



Позначка часу	Результати голосування
15.08.2020 16:48:33	ЗГОДЕН
15.08.2020 16:49:01	ЗГОДЕН
15.08.2020 16:49:10	НЕ ЗГОДЕН
15.08.2020 16:49:20	НЕ ЗГОДЕН
15.08.2020 16:49:31	ЗГОДЕН
15.08.2020 16:49:52	ЗГОДЕН
15.08.2020 16:50:01	ЗГОДЕН
15.08.2020 16:50:27	ЗГОДЕН
15.08.2020 16:50:38	ЗГОДЕН
15.08.2020 16:50:46	ЗГОДЕН
15.08.2020 16:50:59	ЗГОДЕН
15.08.2020 16:51:09	ЗГОДЕН
15.08.2020 16:51:20	ЗГОДЕН
15.08.2020 16:51:34	НЕ ЗГОДЕН

Для роботи лічильної комісії вчений секретар зберігає результати таємного голосування у файлі PDF.



Основні налаштування для збереження файлу з результатами голосування показано стрілочкам. Після встановлення всіх необхідних прапорців потрібно натиснути «Експортувати».

Після експортування файлу вчений секретар спеціалізованої вченої ради його роздруковує та завіряє.

ВАЩА НАЗВА

Початок часу	Результати голосування
15.08.2020 16:48:33	ЗГОДЕН
15.08.2020 16:49:01	ЗГОДЕН
15.08.2020 16:49:10	НЕ ЗГОДЕН
15.08.2020 16:49:20	НЕ ЗГОДЕН
15.08.2020 16:49:31	ЗГОДЕН
15.08.2020 16:49:52	ЗГОДЕН
15.08.2020 16:50:01	ЗГОДЕН
15.08.2020 16:50:27	ЗГОДЕН
15.08.2020 16:50:38	ЗГОДЕН
15.08.2020 16:50:46	ЗГОДЕН
15.08.2020 16:50:59	ЗГОДЕН
15.08.2020 16:51:09	ЗГОДЕН
15.08.2020 16:51:20	ЗГОДЕН
15.08.2020 16:51:34	НЕ ЗГОДЕН
15.08.2020 16:52:07	ЗГОДЕН

Члени лічильної комісії: →

(підпис) →

→ (Власниця та ПРІЗВИЩЕ) →

(підпис) →

→ (Власниця та ПРІЗВИЩЕ) →

(підпис) →

→ (Власниця та ПРІЗВИЩЕ) →

Вчений секретар →

спеціалізованої вченої ради Д.65.356.02: →

(підпис) →

→ Олена СМІГУНОВА →