



НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ АГРАРНИХ НАУК
УКРАЇНИ
ІНСТИТУТ ТВАРИННИЦТВА

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

в.о. директора ІТ НААН

Олексій КРАСНОРУЦЬКИЙ



ПОЛОЖЕННЯ

**про підвищення кваліфікації працівників
Інституту тваринництва Національної академії аграрних наук України**

УХВАЛЕНО

рішенням Вченої ради ІТ НААН

«18» січня 2024 р., протокол № 1,

вводиться в дію з «19» січня 2024 року

Харків, 2024

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення розроблено відповідно до Закону України «Про наукову і науково-технічну діяльність» від 26 листопада 2015 року № 848-VIII (зі змінами та доповненнями), згідно Порядку підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 21 серпня 2019 р № 800 (зі змінами та доповненнями).

Зазначений Порядок визначає процедуру, види, форми, тривалість (обсяг), періодичність та умови підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників Інституту тваринництва Національної академії аграрних наук (далі – ІТ НААН), включаючи механізм оплати, умови і процедуру визнання результатів підвищення кваліфікації.

1.2. Педагогічні, наукові і науково-педагогічні працівники ІТ НААН зобов'язані систематично підвищувати свою кваліфікацію.

1.3. Метою підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників є підвищення їх професійного рівня відповідно до державної політики в галузі науки та забезпечення її якості.

1.4. Система внутрішнього забезпечення високої якості науки ІТ НААН, сформована у порядку, визначеному законодавством, включає в себе підвищення кваліфікації.

1.5. Наукові, науково-педагогічні працівники ІТ НААН можуть підвищувати кваліфікацію в Україні та за кордоном (крім держав, визнаних Верховною Радою України державами-агресорами чи державами-окупантами).

2. ВИДИ, ФОРМИ, ТЕРМІН, ПЕРІОДИЧНІСТЬ ТА ОРГАНІЗАЦІЯ ПІДВИЩЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЇ ПЕДАГОГІЧНИХ, НАУКОВИХ ТА НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ ІТ НААН

2.1. Наукові і науково-педагогічні працівники ІТ НААН можуть підвищувати кваліфікацію за різними формами та видами.

Формами підвищення кваліфікації є: інституційна (очна/денна, вечірня, заочна, дистанційна, мережева), дуальна, на робочому місці, на виробництві, підприємстві тощо.

Форми підвищення кваліфікації можуть поєднуватись.

Основними видами підвищення кваліфікації є:

- навчання за програмою підвищення кваліфікації;
- наукове стажування;
- участь у семінарах, практикумах, тренінгах, вебінарах тощо.

2.2. Наукові, педагогічні та науково-педагогічні працівники ІТ НААН самостійно обирають конкретні форми, види, напрями та суб'єктів надання освітніх послуг з підвищення кваліфікації (далі – суб'єкти підвищення кваліфікації).

2.3. Обсяг (тривалість) підвищення кваліфікації наукових, педагогічних і науково-педагогічних працівників ІТ НААН установлюється в годинах або кредитах Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи (далі – ЄКТС, (один кредит ЄКТС становить 30 годин) за накопичувальною системою.

Підвищення кваліфікації науковими, педагогічними і науково-педагогічними працівниками ІТ НААН здійснюється згідно з планом підвищення кваліфікації лабораторії/ відділу ІТ НААН на певний рік, що формується, затверджується і виконується відповідно до цього Положення.

Наукові, педагогічні і науково-педагогічні працівники ІТ НААН мають право на підвищення кваліфікації поза межами плану підвищення кваліфікації на відповідний рік згідно з цим Положенням.

2.4. Суб'єктом підвищення кваліфікації може бути заклад освіти (його структурний підрозділ), наукова установа, інша юридична чи фізична особа, у тому числі фізична особа – підприємець, що проводить наукову/освітню діяльність у сфері підвищення кваліфікації наукових, педагогічних і науково-педагогічних працівників.

Суб'єкт підвищення кваліфікації може організовувати освітню діяльність у сфері підвищення кваліфікації за місцем провадження власної освітньої діяльності або за місцем роботи наукових та науково-педагогічних працівників, за іншим місцем (місцями) та/або дистанційно, якщо це передбачено договором або відповідною програмою.

Наукові та науково-педагогічні працівники ІТ НААН можуть підвищувати кваліфікацію у різних суб'єктів підвищення кваліфікації.

2.5. Програма підвищення кваліфікації наукових, педагогічних, науково-педагогічних працівників ІТ НААН затверджується суб'єктом підвищення кваліфікації та повинна містити інформацію про її розробника (розробників), найменування, мету, напрям, зміст, обсяг (тривалість), що встановлюється в годинах або в кредитах ЄКТС, форму (форми) підвищення кваліфікації, перелік компетентностей, що вдосконалюватимуться або набуватимуться (загальні, фахові тощо).

Програма також може містити інформацію про:

- розподіл годин за видами діяльності (консультація; аудиторна, практична, самостійна і контрольна робота тощо);
- особу (осіб), які виконують програму (рівень вищої освіти, категорія, науковий ступінь, наукове/педагогічне/вчене звання, місце та/або досвід роботи тощо);
- строки виконання програми;
- місце виконання програми (за місцезнаходженням суб'єкта підвищення кваліфікації або за місцезнаходженням замовника тощо),
- очікувані результати навчання;
- вартість (у разі встановлення) або про безоплатний характер надання освітньої послуги;
- графік освітнього процесу;
- академічні, професійні можливості за результатами опанування програми;
- можливість надання подальшої підтримки чи супроводу;
- додаткові послуги (організація трансферу, забезпечення проживання і харчування, перелік можливих послуг для осіб з інвалідністю тощо);
- документ, що видається за результатами підвищення кваліфікації тощо.

Обсяг (тривалість) програми підвищення кваліфікації наукових працівників ІТ НААН визначається відповідно до її фактичної тривалості в годинах без урахування самостійної (поза аудиторної) роботи або в кредитах ЄКТС з урахуванням самостійної (поза аудиторної) роботи.

Суб'єкт підвищення кваліфікації забезпечує відкритість і доступність інформації про кожну власну програму підвищення кваліфікації шляхом її оприлюднення на своїх веб-сайтах.

2.6. Підвищення кваліфікації наукових, педагогічних, науково-педагогічних працівників ІТ НААН здійснюється за індивідуальною програмою, що розробляється і затверджується суб'єктом підвищення кваліфікації.

Індивідуальна програма підвищення кваліфікації повинна містити інформацію про її обсяг (тривалість) та очікувані результати навчання, а також може містити іншу інформацію, що стосується проходження стажування наукових, педагогічним або науково-педагогічним працівником ІТ НААН.

Між Інститутом тваринництва НААН та суб'єктом підвищення кваліфікації укладається договір, що передбачає стажування одного чи декількох працівників. У такому випадку індивідуальна програма є невід'ємним додатком до договору.

За пропозицією однієї зі сторін договору до нього можуть вноситися зміни (уточнення) шляхом укладення додаткової угоди (додатка до угоди).

Підвищення кваліфікації наукових, педагогічних і науково-педагогічних працівників ІТ НААН може здійснюватися в закладах освіти, установах, організаціях та на підприємствах.

Підвищення кваліфікації наукових, педагогічних і науково-педагогічних працівників ІТ НААН може здійснюватися за місцем роботи працівника, в іншому закладі науки/освіти або науковій установі. Керівником підвищення кваліфікації призначається науково-педагогічний чи науковий працівник, який працює у суб'єкта підвищення кваліфікації за основним місцем роботи, має науковий ступінь або вчене звання і не менше десяти років досвіду роботи на посадах науково-педагогічних чи наукових працівників.

Підвищення кваліфікації наукових, педагогічних і науково-педагогічних працівників ІТ НААН в інших суб'єктів підвищення кваліфікації здійснюється під керівництвом працівника, який має відповідний досвід роботи та кваліфікацію(далі – керівник стажування).

Оплата праці керівника стажування у інших суб'єктів підвищення кваліфікації визначається такими суб'єктами підвищення кваліфікації самостійно або на підставі укладених договорів про стажування наукових, педагогічних або науково-педагогічних працівників.

2.7. За результатами проходження підвищення кваліфікації науковим, педагогічним та науково-педагогічним працівникам ІТ НААН видається документ про підвищення кваліфікації, технічний опис, дизайн, спосіб виготовлення, порядок видачі та обліку якого визначається суб'єктом підвищення кваліфікації.

Перелік документів про підвищення кваліфікації оприлюднюється на веб-сайті суб'єкта підвищення кваліфікації протягом 15 календарних днів після їх видачі та містить таку інформацію:

- прізвище та ініціали наукового, педагогічного або науково-педагогічного працівника, який пройшов підвищення кваліфікації;
- форму, вид, тему (напрямок, найменування) підвищення кваліфікації та його обсяг (тривалість) в годинах або кредитах ЄКТС;
- дату видачі та обліковий запис документа про підвищення кваліфікації.

У документі про підвищення кваліфікації повинні бути зазначені: повне найменування суб'єкта підвищення кваліфікації (для юридичних осіб) або прізвище, ім'я та по батькові (у разі наявності) фізичної особи, яка надає освітні послуги з підвищення кваліфікації науковим, педагогічним або науково-педагогічним працівникам (для фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб – підприємців); тема (напрямок, найменування), обсяг (тривалість) у годинах або кредитах ЄКТС; прізвище, ім'я та по батькові особи, яка підвищила кваліфікацію; опис досягнутих результатів навчання; дата видачі та обліковий запис документа; найменування посади (у разі наявності), прізвище, ініціали (ініціал імені) особи, яка підписала документ від імені суб'єкта підвищення кваліфікації та її підпис.

Документи про підвищення кваліфікації (сертифікати, свідоцтва тощо), що були видані за результатами проходження підвищення кваліфікації у суб'єктів підвищення кваліфікації – нерезидентів України, можуть містити іншу інформацію, ніж визначено цим пунктом, та потребують визнання Вченою Радою ІТ НААН згідно з цим Положенням .

3. ОСОБЛИВОСТІ ОРГАНІЗАЦІЇ ПІДВИЩЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЇ ПЕДАГОГІЧНИХ ТА НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ ІТ НААН

3.1. Наукові, педагогічні та науково-педагогічні працівники ІТ НААН повинні підвищувати свою кваліфікацію згідно з цим Положенням не рідше одного разу на п'ять років.

Вчена Рада ІТ НААН вирішує організаційні питання планування та проведення підвищення кваліфікації наукових, науково-педагогічних працівників, які працюють за основним місцем роботи, з урахуванням вимог цього Положення.

Результати підвищення кваліфікації враховуються під час проведення атестації наукових працівників, а також під час обрання на посаду за конкурсом чи укладення трудового договору з науковими, науково-педагогічними працівниками ІТ НААН.

3.2. Підвищення кваліфікації наукових, педагогічних і науково-педагогічних працівників шляхом їх участі у семінарах, практикумах, тренінгах, вебінарах, тощо здійснюється відповідно до річного плану підвищення кваліфікації ІТ НААН, який затверджується Вченою радою.

3.3. Обсяг підвищення кваліфікації наукових, педагогічних і науково-педагогічних працівників ІТ НААН протягом п'яти років не може бути меншим ніж 180 годин (шість кредитів ЄКТС).

Директор, вчений секретар, завідувачі лабораторій, завідувачі відділами, які вперше призначені на відповідну посаду, проходять підвищення кваліфікації відповідно до займаної посади протягом двох перших років роботи. Обсяги такого підвищення кваліфікації визначаються Вченою Радою ІТ НААН.

4. ВИЗНАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ ПІДВИЩЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЇ НАУКОВИХ, ПЕДАГОГІЧНИХ І НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

4.1. Результати підвищення кваліфікації наукових, педагогічних і науково-педагогічних працівників Інституту тваринництва НААН у суб'єктів підвищення кваліфікації, що мають ліцензію на підвищення кваліфікації або провадять освітню діяльність за акредитованою освітньою програмою, не потребують окремого визнання чи підтвердження.

Результати підвищення кваліфікації наукових, педагогічних і науково-педагогічних працівників ІТ НААН в інших суб'єктів підвищення кваліфікації визнаються рішенням Вченої Ради ІТ НААН.

Порядок визнання результатів підвищення кваліфікації наукових, педагогічних і науково-педагогічних працівників ІТ НААН встановлюється Вченою радою Інституту тваринництва НААН.

4.2. Наукові, науково-педагогічні працівники ІТ НААН протягом одного місяця після завершення підвищення кваліфікації подають до Вченої ради клопотання про визнання результатів підвищення кваліфікації та документ про проходження підвищення кваліфікації.

У разі підвищення кваліфікації шляхом інформальної освіти (самоосвіти) замість документа про підвищення кваліфікації працівник ІТ НААН подає звіт про результати підвищення кваліфікації або творчу роботу, персональне розроблення електронного освітнього ресурсу, що виконані в процесі (за результатами) підвищення кваліфікації та оприлюднені на веб-сайті ІТ НААН або в його електронному портфоліо (за наявності). Форму звіту визначає Інститут тваринництва НААН.

Клопотання про визнання результатів підвищення кваліфікації протягом місяця з дня його подання розглядається на засіданні Вченої Ради ІТ НААН.

Для визнання результатів підвищення кваліфікації Вчена Рада заслуховує звіт свого працівника щодо якості виконання програми підвищення кваліфікації, результатів підвищення кваліфікації, дотримання суб'єктом підвищення кваліфікації умов договору та приймають рішення про:

- визнання результатів підвищення кваліфікації;
- невизнання результатів підвищення кваліфікації.

У разі невизнання результатів підвищення кваліфікації Вчена Рада ІТ НААН може надати рекомендації науковим, педагогічним і науково-педагогічним працівникам щодо повторного підвищення кваліфікації у інших суб'єктів підвищення кваліфікації або прийняти рішення щодо неможливості подальшого включення такого суб'єкта підвищення кваліфікації до плану підвищення кваліфікації ІТ НААН до вжиття ним дієвих заходів з підвищення якості надання освітніх послуг.

Результатом підвищення кваліфікації наукових, науково-педагогічних працівників ІТ НААН у суб'єктів підвищення кваліфікації, що мають ліцензію на підвищення кваліфікації або провадять освітню діяльність за акредитованою освітньою програмою, може бути присвоєння їм повних або часткових освітніх кваліфікацій у встановленому законодавством порядку.

4.3. Окремі види діяльності наукових, педагогічних та науково-педагогічних працівників ІТ НААН (зокрема участь у програмах академічної мобільності, наукове стажування, самоосвіта, здобуття наукового ступеня, вищої освіти а також участь у семінарах, практикумах, тренінгах, вебінарах, майстер-класах тощо можуть бути визнані як підвищення кваліфікації відповідно до цього Положення).

Процедура зарахування окремих видів діяльності, їх результатів та обсяг підвищення кваліфікації наукових і науково-педагогічних працівників визначаються Вченою Радою ІТ НААН.

4.4. Участь наукових і науково-педагогічних працівників ІТ НААН у програмах академічної мобільності на засадах, визначених Законом України «Про наукову і науково-технічну діяльність» (зі змінами та доповненнями), та іншими нормативними актами законодавства, визнається Вченою Радою ІТ НААН як підвищення кваліфікації наукових і науково-педагогічних працівників.

Обсяг підвищення кваліфікації шляхом участі наукового бо науково-педагогічного працівника ІТ НААН у програмі академічної мобільності зараховується в межах визнаних результатів навчання, але не більше ніж 30 годин або один кредит ЄКТС на рік.

4.5. Наукове стажування наукових, науково-педагогічних працівників ІТ НААН що здійснюється відповідно до статті 34 Закону України «Про наукову і науково-технічну діяльність» (зі змінами та доповненнями), визнається Вченою Радою ІТ НААН як підвищення кваліфікації наукових і науково-педагогічних працівників.

Один тиждень наукового стажування наукових і науково-педагогічних працівників ІТ НААН зараховується як підвищення кваліфікації в обсязі 30 годин або одного кредиту ЄКТС.

4.6. Результати інформальної освіти (самоосвіти) наукових і науково-педагогічних працівників ІТ НААН, які мають науковий ступінь або вчене, почесне звання, можуть бути визнані Вченою Радою ІТ НААН, як підвищення кваліфікації.

Обсяг підвищення кваліфікації шляхом інформальної освіти (самоосвіти) зараховується відповідно до визнаних результатів навчання, але не більше 30 годин або одного кредиту ЄКТС на рік.

4.7. Здобуття першого (бакалаврського), другого (магістерського) рівня вищої освіти, третього (освітньо-наукового/освітньо-творчого) рівня або наукового рівня вищої освіти вперше або за іншою спеціальністю у межах професійної діяльності або галузі знань визнається як підвищення кваліфікації наукових, педагогічних або науково-педагогічних працівників ІТ НААН.

Обсяг підвищення кваліфікації шляхом здобуття наукового ступеня, рівня вищої освіти зараховується відповідно до встановленого обсягу освітньо-професійної (освітньо-наукової, освітньо-творчої) програми у годинах або кредитах ЄКТС, за винятком визнаних (зарахованих) результатів навчання з попередньо здобутих рівнів освіти.

5. ФІНАНСУВАННЯ ПІДВИЩЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЇ

5.1. Джерелами фінансування підвищення кваліфікації наукових і науково-педагогічних працівників ІТ НААН є кошти державного бюджету, кошти фізичних або юридичних осіб, інші власні надходження ІТ НААН, інші джерела, не заборонені законодавством.

У разі підвищення кваліфікації наукових і науково-педагогічних працівників ІТ НААН за рахунок коштів державного або місцевого бюджету, інших коштів, затверджених у кошторисі ІТ НААН на підвищення кваліфікації, укладення договору між ІТ НААН та суб'єктом підвищення кваліфікації із зазначенням джерела фінансування підвищення кваліфікації є обов'язковим.

5.2. За рахунок коштів, передбачених у кошторисі ІТ НААН, здійснюється фінансування підвищення кваліфікації в обсязі, встановленому законодавством, і відповідно до плану підвищення кваліфікації: наукових і науково-педагогічних працівників, що працюють в ІТ НААН за основним місцем роботи.

5.3. Самостійне фінансування підвищення кваліфікації здійснюється:

- науковими, педагогічними і науково-педагогічними працівниками ІТ НААН, які працюють за основним місцем роботи і проходять підвищення кваліфікації поза межами плану підвищення;

- іншими особами, які працюють в ІТ НААН на посадах наукових та науково-педагогічних працівників на умовах суміщення або сумісництва.

5.4. На час підвищення кваліфікації науковим і науково-педагогічним працівником ІТ НААН відповідно до затвердженого плану з відривом від виробництва, в обсязі, визначеному законодавством, за ними зберігається місце роботи (посада) із збереженням середньої заробітної плати.

5.5. Факт підвищення кваліфікації наукових і науково-педагогічних працівників ІТ НААН підтверджується актом про надання послуги з підвищення кваліфікації, який складається в установленому законодавством порядку, підписується директором ІТ НААН або уповноваженою ним особою та суб'єктом підвищення кваліфікації. Такий акт є підставою для оплати послуг суб'єкта підвищення кваліфікації згідно з укладеною угодою щодо підвищення кваліфікації.

Додаток 1

Керівнику Інституту тваринництва
Національної академії аграрних наук

ЗАЯВА

№ _____

м. Харків

**про направлення на підвищення
кваліфікації (стажування)
(посада працівника, ПІБ)**

Прошу направити мене відповідно до плану-графіка на підвищення кваліфікації
(стажування) до _____

(найменування закладу вищої освіти, наукової, навчально-наукової,

іншої установи, підприємства, організації)

без відриву від основного місця роботи з "_____" _____ 20____ року по "_____"
_____ 20____ року.

Мета підвищення кваліфікації (стажування) – _____

(До заяви додаються: витяг з протоколу засідання лабораторії, іншого структурного
підрозділу)

Дата

Підпис

Ім'я ПРІЗВИЩЕ

Лабораторія/ відділ _____ рекомендує
науковому працівнику _____

(прізвище, ім'я, по-батькові)

пройти підвищення кваліфікації згідно з заявою.

Протокол № _____ від «_____» _____ 20____ р.

Зав. лабораторією/відділом

Підпис

Ім'я ПРІЗВИЩЕ

"_____" _____ 20____ року

Додаток 2

Керівнику Інституту тваринництва
Національної академії аграрних наук

ЗАЯВА

№ _____

м. Харків

**про направлення на підвищення
кваліфікації (стажування)
(посада працівника, ПІБ)**

Прошу направити мене відповідно до плану-графіка на підвищення кваліфікації
(стажування) в _____
(найменування закладу вищої освіти, наукової, навчально-наукової,

_____ іншої установи, підприємства, організації)

з відривом від основного місця роботи зі збереженням заробітної плати з "_____"
_____ 20__ року по "_____" _____ 20__ року.

Мета підвищення кваліфікації (стажування) – _____

(До заяви додаються: витяг з протоколу засідання лабораторії, іншого структурного
підрозділу).

Дата

Підпис

Ім'я ПРІЗВИЩЕ

Лабораторія/ відділ _____ рекомендує
науковому працівнику _____

(прізвище, ім'я, по-батькові)

пройти підвищення кваліфікації згідно з заявою.

Протокол № _____ від « _____ » _____ 20__ р.

Зав. лабораторією/відділом

Підпис

Ім'я ПРІЗВИЩЕ

" ____ " _____ 20__ року

УЗГОДЖЕНО В.о. головного бухгалтера _____ « _____ » _____ 20__ р	УЗГОДЖЕНО Заступник директора з наукової роботи _____ « _____ » _____ 20__ р.
---	--

На бланку ІТ НААН

Прізвище, ім'я, по батькові _____
який/яка працює в (на) _____

_____ (найменування структурного підрозділу)

Інституту тваринництва Національної академії аграрних наук України

Науковий ступінь _____

Вчене звання _____ Посада _____

Перелік наукових досліджень, читання дисциплін, що проводить науковий (науково-педагогічний) працівник

Загальний стаж роботи _____

Науковий (науково-педагогічний) стаж _____

Аспірантура (докторантура) _____

_____ (найменування закладу вищої освіти/ наукової установи, рік закінчення)

Інформація щодо попереднього підвищення кваліфікації (стажування)

Місце проживання, телефон _____

Просимо зарахувати на підвищення кваліфікації (стажування)
з "___" _____ 20___ року по "___" _____ 20___ року.

В.о. директора
ІТ НААН

Олексій КРАСНОРУЦЬКИЙ

М. П.

Додаток 4

Національна академія аграрних наук
Інститут тваринництва

назва лабораторії/відділу

ПРОГРАМА підвищення кваліфікації

№ _____

м. Харків

ЗАТВЕРДЖУЮ:

В.о. директора ІТ НААН

Олексій КРАСНОРУЦЬКИЙ

« ____ » _____ 20__ р.

(ім'я ПРІЗВИЩЕ працівника)

(посада, найменування лабораторії/відділу іншого структурного підрозділу),

науковий ступінь, вчене звання)

В

(найменування наукової установи, в якій працює науковий, науково-педагогічний (педагогічний) працівник)

(найменування установи, в якій здійснюватиметься підвищення кваліфікації
Термін підвищення кваліфікації з " ____ " _____ 20__ року по " ____ " _____ 20__ року.
Форма підвищення кваліфікації _____
Мета підвищення кваліфікації _____

Виконання програми підвищення кваліфікації

№ з/п	Найменування	Напрямок	Зміст	Перелік компетентностей (що вдосконалюватимуться або набуватимуться)	Обсяг (в годинах або в кредитах ЄКТС)
1	2	3	4	5	6

Завдання програми розглянуто на засіданні _____

(найменування лабораторії/відділу, _____
іншого структурного підрозділу)

" ____ " _____ 20__ року, протокол № _____

Науковий (науково-педагогічний)
працівник

(підпис)

Ім'я ПРІЗВИЩЕ

Завідувач лабораторії/відділу

(підпис)

Ім'я ПРІЗВИЩЕ

Завідувач кафедри
закладу-виконавця

(підпис)

Ім'я ПРІЗВИЩЕ

Національна академія аграрних наук
Інститут тваринництва

ЗАТВЕРДЖУЮ:

В.о. директора ІТ НААН

ЗВІТ про підвищення кваліфікації

Олексій КРАСНОРУЦЬКИЙ

«__» _____ 20__ р.

№ _____
м. Харків

Прізвище, ім'я, по батькові _____

Науковий ступінь _____

Вчене звання _____

Посада _____

Лабораторія, відділ, інший структурний підрозділ _____

Мета підвищення кваліфікації _____

Найменування закладу (установи), в якій здійснювалось підвищення кваліфікації _____

Строк підвищення кваліфікації з "____" _____ 20__ року по "____"
_____ 20__ року відповідно до наказу від "____" _____ 20__ року № _____

Відомості про виконання навчальної програми підвищення кваліфікації _____

Результати підвищення кваліфікації _____

Документ, що підтверджує підвищення кваліфікації _____

(назва, серія, номер, дата видачі документа, найменування закладу, що видав документ)

Працівник _____
(підпис)

Ім'я ПРИЗВИЩЕ

Розглянуто та затверджено на засіданні _____
(найменування лабораторії/відділу)

"__" _____ 20__ року, протокол № _____

Висновки та рекомендації щодо використання результатів підвищення кваліфікації _____

Пропозиції щодо використання результатів підвищення кваліфікації _____

Завідувач лабораторії/відділу _____
(підпис)

Ім'я ПРИЗВИЩЕ